



TC  
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ  
EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ  
Öğrenci İşleri Bürosu

DOKTORA TEZ ALTI AYLIK ÇALIŞMA RAPORLARI(TİK) İŞ SÜRECİ

İlk Yayın Tarihi/Sayısı	2020-1
Revizyon Tarihi/Sayısı	2025-1
Toplam Sayfa	1

Sıra No	Sorumlular	Faaliyet İş Akışı	Sürece Dahil Olan İç / Dış Birimler	Doküman / Kayıt
1		Tez önerisi kabul edilen öğrenci için tez izleme komitesi, Ocak - Haziran ve Temmuz-Aralık ayları arasında birer kez olmak üzere yılda iki kez toplanır.		
2	Öğrenci	Öğrenci, tez izleme komitesi üyelerine toplantı tarihinden en az bir ay önce TİK Toplantı Tarihi Bildirim Forum ve Ara Geliştirme Raporunu tez izleme raporunu sunar.		<a href="#">Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Rapor</a>
3	Öğrenci	Öğrenci toplantı tarihinde TİK üyeleri önünde tez çalışmasını sözlü olarak savunur.		
4	Tez İzleme Komitesi	Komite, öğrencinin tez çalışması kararını, TİK Toplantı Tutanağı formu ile Enstitü Müdürlüğüne iletmek üzere anabilim dalı başkanlığına teslim eder.	Anabilim Dalı	<a href="#">Tutanak</a>
5	Anabilim Dalı Başkanlığı Enstitü	Anabilim dalı başkanlığı tarafından gönderilen tutanak incelenerek herhangi bir tez adı değişikliğinin olup olmadığı ve başarı ve başarısızlık durumları incelenir.		<a href="#">Tutanak/Yazı</a>
6	Öğrenci İşleri Personeli Yazı İşleri	Tez İzleme komitesi raporunun ilgili dönem sonuna kadar Enstitüye ulaşmaması durumunda öğrenci ilgili dönemde başarısız kabul edilir.		
7	Yazı İşleri	Komite tarafından üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız bulunan öğrencinin Enstitü Yönetim Kurulu Kararı ile yükseköğretim kurumundan ilişkisi kesilir.		

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
Serap ÇETİNER Enstitü Sekreteri	Prof. Dr. Şevki KÖMÜR Enstitü Müdürü