

**T. C.**  
**MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ**  
**EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ**

**TEZ YAZIM KILAVUZU**

**OCAK, 2021**

**MUĞLA**

# İÇİNDEKİLER

	<b>Sayfa</b>
İÇİNDEKİLER .....	ii
TABLolar DİZİNİ.....	v
ŞEKİLLER DİZİNİ .....	vi
EKLER DİZİNİ .....	vii

## BÖLÜM I

### GİRİŞ

1.1. Bilimsel Araştırma Etiği ve Yayın Etiğine İlişkin Temel İlkeler .....	1
1.1.1. Bilimsel Araştırma Etiğine İlişkin Temel İlkeler .....	1
1.1.2. Yayın Etiğine İlişkin Temel İlkeler .....	2
1.1.3. Etiğe Aykırı Eylemler.....	3

## BÖLÜM II

### GENEL YAZIM VE DİZİN ESASLARI

2.1. Genel Yazım Esasları.....	5
2.1.1. Dil ve Anlatım .....	5
2.2. Genel Biçim Esasları .....	6
2.2.1. Başlıklar.....	6
2.2.2. Bölüm Numaralandırması .....	7
2.2.3. Sayfa Sırası ve Numaraları.....	8

2.2.4. <i>Tablolar ve Şekiller</i> .....	9
2.2.4.1. Tablolarda ve Şekillerde Uygulanacak Ortak Kurallar.....	9
2.2.4.2. Tablolarda Uygulanacak Kurallar.....	9
2.2.4.3. Şekillerde Uygulanacak Kurallar.....	11
2.2.5. <i>İtalik Yazı Tipi Kullanımı</i> .....	12
2.2.6. <i>Ondalık Gösterimler</i> .....	13
2.2.7. <i>Düzeltilmeler</i> .....	13
2.2.8. <i>Ciltleme</i> .....	13
2.2.9. <i>Cilt Kapağı ve Sırtı</i> .....	13

## **BÖLÜM III**

### **TEZİN İÇERİĞİ**

3.1. Tez İçeriğinde Bulunması Gerekenler .....	15
3.2. İlgili Başlıklara Yönelik Uyarılar .....	17
3.3. Özet ve Abstract.....	18
3.4. Kaynakça .....	18
3.5. Ekler.....	19

## **BÖLÜM IV**

### **ALINTILAR VE KAYNAK GÖSTERME**

4.1. Metin İçi Atıflar .....	20
4.2. Yorumlar ve Alıntılar.....	23
4.2.1. <i>Yorumlar</i> .....	23
4.2.2. <i>Alıntılar</i> .....	24

4.2.2.1. Doğrudan Alıntı .....	24
4.2.2.1.1. 40 Kelimededen Az Doğrudan Alıntı .....	24
4.2.2.1.2. Blok Alıntı .....	24
4.2.2.2. Diğer Kaynaklara Atıf İçeren Bölüme Doğrudan Alıntı Yapma .....	26
4.2.2.3. Doğrudan Alıntı İçeren Bir Bölüme Doğrudan Alıntı Yapma .....	27
4.2. Kaynakçada Kaynak Gösterimi .....	28
KAYNAKÇA.....	35
EKLER.....	36

## TABLULAR DİZİNİ

	<b>Sayfa</b>
Tablo 1. <i>Kâğıt Özellikleri, Sayfa ve Paragraf Biçimlendirmeleri</i> .....	6
Tablo 2. <i>Başlık Derecelerine Göre Yazım Özelliklerine İlişkin Tablo</i> .....	7
Tablo 3. <i>Sayfa Numaraları ve Kullanımına İlişkin Tablo</i> .....	8
Tablo 4. <i>Tablolara İlişkin Bir Örnek</i> .....	10
Tablo 5. <i>Eğitim Harcamaları Temel Göstergeleri, 2011-2018</i> .....	10
Tablo 6. <i>Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsüne Bağlı Ana Bilim Dalları ve Bilim Dalları</i> .....	17
Tablo 7. <i>Akademik Unvanların Türkçe ve İngilizce Dilindeki Kısaltmaları</i> .....	18
Tablo 8. <i>Metin İçi Atıf Stilleri (Genel)</i> .....	21
Tablo 9. <i>Metin İçi Atıf Stilleri (Detay)</i> .....	21
Tablo 10. <i>Metin İçi Atıf Stilleri (İstisnai Durumlar)</i> .....	22
Tablo 11. <i>Türkçe Tezlerde Kaynakçada Kaynak Gösterimi</i> .....	31

## ŞEKİLLER DİZİNİ

	<b>Sayfa</b>
Şekil 1. <i>Teknolojik Pedagojik Alan Bilgisi (TPAB) Modeli</i> .....	11
Şekil 2. <i>“Melancholia I” Adlı Bir Orta Çağ Gravürü</i> .....	12
Şekil 3. <i>Örnek Bir Cilt Sırtı</i> .....	14
Şekil 4. <i>Kaynakça ve Atıf İlişkisi</i> .....	20
Şekil 5. <i>Aynı Çalışmaya Sıralı Tekrarlı Atıflar</i> .....	23
Şekil 6. <i>Yorum Örneği</i> .....	23
Şekil 7. <i>Blok Alıntı</i> .....	25
Şekil 8. <i>Birden Fazla Paragraftan Oluşan Blok Alıntı</i> .....	25
Şekil 9. <i>Atıf İçeren Bir Bölüme Doğrudan Alıntı Yapma (Kaynak)</i> .....	26
Şekil 10. <i>Atıf İçeren Bir Bölüme Doğrudan Alıntı Yapma (Doğrudan Alıntı)</i> .....	26
Şekil 11. <i>Atıf İçeren Bölüme Doğrudan Alıntı Yapma (Kaynak)</i> .....	26
Şekil 12. <i>Atıf İçeren Bölüme Doğrudan Alıntı Yapma (Doğrudan Alıntı)</i> .....	27
Şekil 13. <i>Doğrudan Alıntı İçeren Bir Bölüme Doğrudan Alıntı Yapma (Kaynak)</i> .....	27
Şekil 14. <i>Doğrudan Alıntı İçeren Bir Bölüme Doğrudan Alıntı Yapma (Alıntı)</i> .....	27
Şekil 15. <i>Makalede Kaynak Bölümleri</i> .....	28
Şekil 16. <i>Kitapta Kaynak Bölümleri</i> .....	29

## EKLER DİZİNİ

	<b>Sayfa</b>
Ek 1. <i>Sayfa Kenar Boşluklarının Ayarlanması, Tez İçi Metinlerin ve Kaynakçada Yer Alan Metinlerin Biçimlendirilmesi</i> .....	36
Ek 2. <i>Tez Kapağı Örneği</i> .....	38
Ek 3. <i>Kaynakça Örneği</i> .....	39

## BÖLÜM I

### GİRİŞ

Bu kılavuz, Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsü'ne bağlı ana bilim dallarında hazırlanan lisansüstü tez yazım ve basımında uyulacak esasları ve diğer biçimsel özellikleri belirler. Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsü öğrencilerinin tezlerini hazırlayıp teslim etmede, bu kılavuzda belirtilen yazım, biçim ve öz ile ilgili tüm kurallara uymaları zorunludur. Etik kurallarla ilgili ihlallerden danışman ve öğrenci birlikte sorumludur.

Her tez çalışması elektronik ortamda Microsoft Word programında yazılmalı (Microsoft Word 2007 ve üzeri sürümleri kullanınız) ve hazırlanan dosyada teze ilgili her türlü resim, çizim, fotoğraf, formül, tablo ve metinler yer almalıdır. Enstitü formatına uygun yazılmış ve biçimsel olarak kontrol edilip kabul edilmiş tezin basılı kopyaları (yüksek lisans ve doktora için 2 adet – 1 kopya Enstitü, 1 kopya tez danışmanı için) ile birlikte bir elektronik kopyası hem WORD hem de PDF formatında olacak şekilde Enstitüye teslim edilmelidir. Enstitüye teslim edilen WORD ve PDF belgelerinin dosya isimleri, YÖK Ulusal Tez Merkezine veri girişi yapılan tezin tez numarası olmalıdır.

#### **1.1. Bilimsel Araştırma Etiği ve Yayın Etiğine İlişkin Temel İlkeler**

Bu bölümde verilen etik ilkeler Yükseköğretim Kurulu (YÖK, 2016) Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesinden uyarlanmıştır.

##### ***1.1.1. Bilimsel Araştırma Etiğine İlişkin Temel İlkeler***

Bilimsel araştırmalarda uyulacak temel ilkeler şunlardır:



- Veriler bilimsel yöntemlerle elde edilir. Bunların değerlendirilmesinde, yorumlanmasında ve kuramsal sonuçların elde edilmesinde bilimsel yöntemlerin dışına çıkılamaz, sonuçlar saptırılamaz, elde edilmemiş sonuçlar araştırma sonuçlarıymış gibi gösterilemez.
- Sosyal ve beşerî bilimlerde yapılacak anket ve tutum araştırmalarında katılımcıların rızası alınır. Araştırma, bir kurumda yapılacaksa, katılımcıların rızasına ek olarak bağlı buldukları kurumun izni alınır.
- Araştırmacılar ve yetkililer, yapılan bilimsel araştırma ile ilgili olarak muhtemel zararlı uygulamalar ya da etkiler konusunda ilgilileri bilgilendirmek ve uyarmakla yükümlüdür.
- Araştırmacılar ve çalışmada veri toplanacak kişiler kendi vicdanî kanaatlerine göre zararlı sonuçlara ve/veya onaylamadıkları uygulamalara yol açabilecek araştırmalara katılmama hakkına sahiptir.
- Yapılacak çalışmalarda, diğer kişi ve kurumlardan temin edilen veri ve bilgilerin, izin verildiği ölçüde ve şekilde kullanılması, gizliliğine riayet edilmesi ve korunması sağlanır.
- Bilimsel araştırma için tahsis edilen imkân ve kaynaklar amacı dışında kullanılamaz.

### ***1.1.2. Yayın Etiğine İlişkin Temel İlkeler***

Bilimsel yayınlarda uyulacak temel ilkeler şunlardır:

- Bilimsel araştırmanın tasarlanması, planlanması, yürütülmesi ve yayına hazırlanması aşamalarında etkin olarak katkıda bulunmamış kişiler, yazar adları arasında gösterilemez.
- Bilimsel yayınlarda bir çalışmadan yararlanırken ilerleyen bölümlerde (4.1. Metin İçinde Kaynak Gösterme ve Atıf) detaylı olarak açıklanan bilimsel atıf kurallarına uygun olarak kaynak gösterilir.
- Henüz sunulmamış veya savunularak kabul edilmemiş tezler veya çalışmalar, sahibinin izni olmadan kaynak olarak kullanılamaz.
- Evrensel olarak tanınan bilim kuramları, bilim alanlarının temel bilgileri, matematik teoremleri ve ispatları gibi önermeler dışında hiçbir çalışmanın

tümü veya bir bölümü, izin alınmadan ve asıl kaynak gösterilmeden çeviri veya özgün şekliyle yayımlanamaz.

### ***1.1.3. Etiğe Aykırı Eylemler***

Bilim araştırma ve yayın etiğine aykırı eylemler şunlardır:

- *İntihal*: Başkalarının fikirlerini, metotlarını, verilerini, uygulamalarını, yazılarını, şekillerini veya eserlerini, bilimsel kurallara uygun biçimde sahiplerine atıf yapmadan kısmen veya tamamen kendi eseriymiş gibi sunmak.
- *Sahtecilik*: Araştırmaya dayanmayan veriler üretmek, sunulan veya yayınlanan eseri gerçek olmayan verilere dayandırarak düzenlemek veya değiştirmek, bunları rapor etmek veya yayımlamak, yapılmamış bir araştırmayı yapılmış gibi göstermek.
- *Çarpıtma*: Araştırma kayıtları ve elde edilen verileri tahrif etmek (değiştirmek), araştırmada kullanılmayan yöntem, cihaz ve materyalleri kullanılmış gibi göstermek, araştırma hipotezine uygun olmayan verileri değerlendirmeye almamak, ilgili teori veya varsayımlara uydurmak için veriler ve/veya sonuçlarla oynamak, destek alınan kişi ve kuruluşların çıkarları doğrultusunda araştırma sonuçlarını tahrif etmek veya şekillendirmek.
- *Tekrar yayın*: Bir araştırmanın büyük oranda aynı sonuçlarını içeren farklı eserler yayımlamak.
- *Dilimleme*: Bir araştırmanın sonuçlarını araştırmanın bütünlüğünü bozacak şekilde, uygun olmayan biçimde parçalara ayırarak ve birbirine atıf yapmadan çok sayıda yayın yaparak yayımlamak.
- *Haksız yazarlık*: Aktif katkısı olmayan kişileri yazarlar arasına dâhil etmek, aktif katkısı olan kişileri yazarlar arasına dâhil etmemek, yazar sıralamasını gerekçesiz ve uygun olmayan bir biçimde değiştirmek, aktif katkısı olanların adlarını yayım sırasında veya sonraki baskılarda eserden çıkarmak, aktif katkısı olmadığı halde nüfuzunu kullanarak adını yazarlar arasına dahil ettirmek.

- *Diğer etik ihlali türleri:* Destek alınarak yürütülen araştırmaların yayınlarında destek veren kişi, kurum veya kuruluşlar ile onların araştırmadaki katkılarını açık bir biçimde belirtmemek, hakem olarak incelemek üzere görevlendirildiği bir eserde yer alan bilgileri yayınlanmadan önce başkalarıyla paylaşmak, bilimsel araştırma için sağlanan veya ayrılan kaynakları, mekânları, imkânları ve cihazları amaç dışı kullanmak, tamamen dayanaksız, yersiz ve kasıtlı etik ihlali suçlamasında bulunmak.

## BÖLÜM II

### GENEL YAZIM VE DİZİN ESASLARI

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi, Eğitim Bilimleri Enstitüsü lisansüstü öğrencileri tarafından hazırlanan tezler, Enstitü tarafından belirlenen standart ve kurallara uygun olmak zorundadır.

#### 2.1. Genel Yazım Esasları

##### 2.1.1. Dil ve Anlatım

Enstitü tez yazım dili öncelikli olarak Türkçedir. Tezlerin yazımında Türkçe yazım kurallarına uyulmalıdır. Bu amaçla Türk Dil Kurumunun yazım kılavuzu rehber alınmalıdır. Enstitü bünyesinde bulunan Yabancı Diller Eğitimi Ana Bilim Dalında yürütülen tezler yabancı dilde hazırlanabilir. Yabancı dilde hazırlanan tezlerde, tezin yazım diline ait kurallara dikkat edilmelidir. Bu tezlerin de kılavuzda belirtilen biçimsel kurallara uygun şekilde hazırlanması gerekmektedir. İngilizce yazılan bölümlerde kısaltmalar kullanılmaz. Örneğin sırasıyla; “weren’t”, “don’t”, “isn’t” yerine “were not”, “do not”, “is not” kullanılır.

Tezlerde, kullanılan dilin kurallarına uygun, açık ve anlaşılır bir anlatım tercih edilmelidir. Konunun anlaşılabilirliğini artırmak için başlıklar ve alt başlıklara yer verilmelidir. Literatür taramasında, daha önceki araştırmalardan söz edilirken her zaman geçmiş zaman kullanılır. Kişiselleştirilmiş (birinci tekil şahıs) bir dil kullanılmamalı, anlatımda üçüncü tekil şahıs dili kullanılmalıdır. Bağlaç olan “ki” ve “de” eklerinin ayrı yazılmasına dikkat edilmelidir.

## 2.2. Genel Biçim Esasları

Tez yazımında kullanılacak kâğıdın özellikleri, sayfa ve paragraf biçimlendirmeleri Tablo 1’de verilmiştir. Detaylı bilgi için **Ek 1**’i inceleyiniz.

**Tablo 1.** *Kâğıt Özellikleri, Sayfa ve Paragraf Biçimlendirmeleri*

Biçim	Açıklama
Kullanılacak Kâğıdın Özellikleri	Kâğıt A4 boyutunda ve 80 g/m <sup>2</sup> olmalıdır. Tezler A4 beyaz kâğıdın tek yüzüne siyah renkli mürekkep kullanılarak basılmalıdır.
Sayfa Kenar Boşlukları	Sayfanın cilde girecek sol kenarından 3,5 cm, diğer üç kenardan 2,5 cm boşluk bırakılmalıdır. Sayfa numaraları, dipnotlar dâhil, tüm yazılanlar bu sınırlar içinde yazılmalıdır.
Paragraf Ayarları	
<i>Paragraf Hizalama</i>	Tez içindeki tüm paragraflar (Kaynakça hariç, Kaynakça sola hizalanmalıdır) iki yana yaslanmalıdır.
<i>Paragraf Girintileri</i>	Paragrafların ilk satırları 1 Tab (1,25 cm) içeriden (ilk satır girintisi) başlamalıdır. Paragrafın diğer satırlarında girinti olmamalıdır. Kaynakça bölümündeki paragrafların ilk satır girintisi olmamalı, diğer satır girintileri 1 Tab (1,25 cm) içeriden (Asılı girinti) başlamalıdır.
<i>Paragraf Öncesi ve Sonrası</i>	Her paragraf öncesinde 0 nk ve sonrasında 6 nk boşluk bırakılmalıdır.
<i>Satır Aralıkları</i>	Tez içerisindeki tüm metinler, 1,5 satır aralığı kullanılarak yazılmalıdır. Tezin tutanak, etik beyanı, özet, abstract, önsöz, içindikiler, tablolar dizini, şekiller dizini, kısaltmalar dizini, ekler dizini, kaynakça, ekler, özgeçmiş 1,5 satır aralığı kullanılarak yazılmalıdır.
Yazı Tipi	Tez içindeki tüm metinler Times New Roman yazı tipi kullanılarak yazılmalı ve karakter büyüklüğü 12 punto olmalıdır.

### 2.2.1. Başlıklar

Ana bölüm başlıkları büyük harflerle yazı alanı ortalanarak yazılacaktır. Sadece ana bölüm başlıkları (GİRİŞ, YÖNTEM, vb.) yeni bir sayfadan başlayacak şekilde yazılmalıdır. Başlıklardan önce ve sonra bırakılması gereken boşluklar şu şekilde olmalıdır:

- 1. Düzey başlıklardan önce 60 nk, sonra 36 nk,
- 2. Düzey başlıklardan önce 36 nk, sonra 24 nk,
- 3. Düzey başlıklardan önce 24 nk, sonra 18 nk,
- 4. Düzey başlıklardan önce ve sonra 18 nk,
- 5. Düzey başlıklardan önce 0 nk sonra 6nk.

Tezde kullanılacak başlıkların dereceleri, punto, stil ve büyük/küçük harf kullanım özellikleri Tablo 2’de belirtilmiştir.

**Tablo 2.** *Başlık Derecelerine Göre Yazım Özelliklerine İlişkin Tablo*

Başlık Derecesi	Punto	Stil Özellikleri			Büyük/Küçük Harf Özelliği
		Kalın	İtalik	Dik	
1. Düzey Başlık	14	√	-	√	<b>Ortalanmış, Kalın, BÜTÜN HARFLER BÜYÜK</b> Metin yeni bir paragraftan başlar.
2. Düzey Başlık	12	√	-	√	<b>Sola Dayalı, Kalın, İlk Harfler Büyük</b> Metin yeni bir paragraftan başlar.
3. Düzey Başlık	12	√	√	-	<b>Sola Dayalı, Kalın Eğik, İlk Harfler Büyük</b> Metin yeni bir paragraftan başlar.
4. Düzey Başlık	12	√	-	√	<b>Bir Tab Girintili, Kalın, İlk Harfler Büyük, Sonunda Nokta.</b> Metin aynı satırda başlar ve normal paragraf olarak devam eder.
5. Düzey Başlık	12	√	√	-	<b>Bir Tab Girintili, Kalın Eğik, İlk Harfler Büyük, Sonunda Nokta.</b> Metin aynı satırda başlar ve normal paragraf olarak devam eder.

Başlıklarda “ve”, “veya”, “ile”, “vb.” ifadelerde ilk harfler küçük yazılmalıdır.

### 2.2.2. Bölüm Numaralandırması

Bölüm numaralandırmaları yaygın olarak kullanılan bir maddeleştirme sistemi olan çift numaralama sistemi ile yapılacaktır (**Örnek sadece numaralandırmayı içerir.** Başlık düzey stili için bir önceki başlığı inceleyiniz). Örneğin;

1. Birinci Bölüm (1. Derece Başlık)
  - 1.1. Birinci Bölümün Birinci Alt Bölümü (2. Derece Başlık)
  - 1.2. Birinci Bölümün, İkinci Alt Bölümü (2. Derece Başlık)

1.2.1. Birinci Bölümün, İkinci Alt Bölümünün Birinci Alt Bölümü (3. Derece Başlık)

1.2.1.1. Birinci Bölümün, İkinci Alt Bölümünün Birinci Alt Bölümünün Birinci Alt Bölümü. (4. Derece Başlık)

1.2.1.1.1. Birinci Bölümün, İkinci Alt Bölümünün, Birinci Alt Bölümünün, Birinci Alt Bölümünün, Birinci Alt Bölümü. (5. Derece Başlık)

### 2.2.3. Sayfa Sırası ve Numaraları

Sayfa numaraları Times New Roman yazı tipinde ve 12 punto büyüklüğünde olmalıdır. Giriş bölümüne kadar olan başlangıç sayfaları Romen (i, ii, iii, iv, ...) rakamlarıyla, giriş kısmından itibaren ise Latin rakamlarıyla (1, 2, 3, 4, ...) yazılmalıdır. Tezin ilk sayfası olan iç kapakta ve onay sayfasında sayfa numarası gösterilmemeli ve bir sonraki sayfa üçten (iii) başlamalıdır. Giriş bölümüne kadar olan başlangıç sayfalarında rakamlar sayfanın altında ortalı olarak, giriş kısmından itibaren sayfa numaraları sayfanın sağ üst köşesine konulmalıdır (Örnek olarak Enstitü Tez Yazım Kılavuzu olan bu belgeyi inceleyebilirsiniz). Sayfa sırası ve numaralarına ilişkin bilgiler Tablo 3'te verilmiştir.

**Tablo 3.** Sayfa Numaraları ve Kullanımına İlişkin Tablo

İçerik	Sayfa Numarası		
	Numaralandırmasız	Romen Rakamları (i, ii, iii, iv) (Sayfa altı, ortalı)	Arap (Latin) Rakamı (1, 2, 3, 4) (Sağ üst köşe)
İç Kapak	✓		
Jüri Onay Sayfası		✓ ("iii" ile başlamalı)	
Etik Beyanı		✓	
Özet		✓	
Abstract		✓	
Önsöz		✓	
İçindekiler		✓	
Tablolar Dizini		✓	
Şekiller Dizini		✓	
Kısaltmalar Dizini		✓	
Ekler Dizini		✓	
Bölüm I, II, III, IV, V			✓
Kaynakça			✓
Ekler			✓
Özgeçmiş			✓

## 2.2.4. Tablolar ve Şekiller

**2.2.4.1. Tablolarda ve Şekillerde Uygulanacak Ortak Kurallar.** Tablo ve şekillerde uygulanacak ortak kurallar aşağıdaki gibidir.

- Tablolar ve şekiller kenar boşlukları ile sınırlandırılan alan içerisinde, ortaya hizalanmış şekilde yerleştirilmelidir.
- Tablo ve şekil içerisinde yer alan metinler 12 punto Times New Roman yazı tipi kullanılarak yazılmalıdır. Tablo ve şekil içeriğinin sayfaya sığmaması halinde, tablo ve şekil içeriğindeki metinler 8 ile 12 punto arasında, 1 satır aralığında, paragraf öncesi ve sonrası sıfır “0” nk boşluk olacak şekilde yazılabilir.
- Tablo ve şekillerden sonra gelen paragrafın, tablo ve şekil ile çok yakın olması halinde **boş bir satır eklenmez**. Bunun yerine tablo ve şekilden sonra gelen paragrafın paragraf öncesinde “12”nk boşluk bırakılmalıdır.

**2.2.4.2. Tablolarda Uygulanacak Kurallar.** Bir tablo 4 bölümden oluşur:

- Tablo numarası: Tablo numarası (Tablo 1, Tablo 2), tablonun üzerinde kalın, 12 punto, Times New Roman yazı tipinde paragraf girintisi olmadan yazılmalıdır.
- Tablo ismi: Tablo numarasından sonra nokta “.” konularak, bir boşluk bırakıldıktan sonra, *italik*, 12 punto, Times New Roman yazı tipinde, her kelimenin ilk harfi büyük olacak şekilde (ile, ve vb. bağlaçlar hariç), 1,5 satır aralığı kullanılarak yazılmalıdır.
- Tablo içerisindeki başlıklar: Tablo içindeki başlıklar sütunlara yazılır ve tablonun üst bölümünü oluşturur.
- Tablo gövdesi: Tablo sütun başlıklarının altında kalan kısımdır. Satır ve sütunların kesişmesi ile oluşan alanlardır (hücreler).
- Not: Tablonun hemen altında, tablo ile açıklayıcı bilgiler vermek için kullanılan alandır. Notlar, tablonun daha rahat anlaşılabilmesini sağlayan genel, özel ve olasılık ( $*p < .05$ ,  $**p < .01$ ) gibi bilgileri içerebileceği gibi, tabloda kullanılan kısaltmaların tanımları ve telif hakları gibi bilgileri de içerebilir. Tablolarda Not alanının bulunması zorunlu değildir. Not kullanılacaksa, tablonun hemen altında “*Not.*” ifadesi *italik* olarak yazılır ve devamında açıklama *italik* olmadan yazılır (Tablo 5).



Tablolara kenarlık eklenirken:

- Tablonun ilk satırının üstüne ve altına yatay çizgi kenarlığı eklenir.
- Tablonun en alt satırına yatay çizgi kenarlığı eklenir.
- Tabloda dikey kenar çizgileri yer almaz.

Tablolara ilişkin örnekler aşağıda sunulmuştur.

**Tablo 4.** *Tablolara İlişkin Bir Örnek*

Değer 1	Değer 2	Değer 3	Değer 4
Veri	Veri	Veri	Veri
Veri	Veri	Veri	Veri
Veri	Veri	Veri	Veri
Veri	Veri	Veri	Veri

**Tablo 5.** *Eğitim Harcamaları Temel Göstergeleri, 2011-2018*

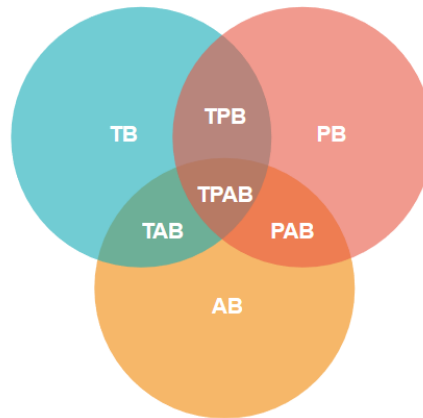
Harcamalar	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Toplam eğitim harcaması (Milyon TL)	77.308	93.041	106.041	122.741	135.249	160.733	176.452	214.637
Öğrenci başına eğitim harcaması	4.008	4.729	5.242	5.941	6.426	7.428	8.111	9.790
Eğitim harcamasının gayrisafi yurtiçi hasıla içindeki payı (%)	5.5	5.9	5.9	6	5.8	6.2	5.7	5.8
Öğrenci başına eğitim harcaması (\$)	2.389	2.626	2.751	2.710	2.358	2.477	2.220	2.030
Toplam eğitim harcaması (Milyon \$)	46.069	51.658	55.653	56.000	49.635	53.105	48.286	44.511

*Not.* Tablodaki veriler Türkiye İstatistik Kurumu tarafından 2019 yılında hazırlanan rapor temele alınarak hazırlanmıştır. <http://www.tuik.gov.tr/PreHaberBultenleri.do?id=30588>

**2.2.4.3. Şekillerde Uygulanacak Kurallar.** Tablolar dışındaki tüm görseller (Resim, harita, grafik, fotoğraf vb.) APA sitilinde Şekil olarak kabul edilir. Tez içerisinde kullanılacak tüm şekiller yüksek çözünürlükte olmalıdır. Şekiller 4 bölümden oluşur:

- Şekil numarası: Şekil numarası (Şekil 1, Şekil 2), şeklin üzerinde kalın, 12 punto, Times New Roman yazı tipinde paragraf girintisi olmadan yazılmalıdır.
- Şekil ismi: Şekil numarasından sonra nokta “.” konularak, bir boşluk bırakıldıktan sonra, italik, 12 punto, Times New Roman yazı tipinde, her kelimenin ilk harfi büyük olacak şekilde (ile, ve vb. hariç), 1,5 satır aralığı kullanılarak yazılmalıdır.
- Görsel: Şekli oluşturan görseldir (şema, grafik, harita, fotoğraf vb.).
- Not: Şeklin hemen altında yer alan şekil ile ilgili açıklayıcı bilgiler vermek için kullanılan alandır. Notlar, şeklin daha rahat anlaşılabilmesini sağlayan genel özel gibi bilgileri içerebileceği gibi, şekilde varsa kullanılan kısaltmaların tanımları ve telif hakları gibi bilgileri de içerebilir. Şekillerde Not alanı bulunmak zorunda değildir. Not kullanılacaksa, şeklin hemen altında “Not.” ifadesi italik olarak yazılır ve devamında açıklama italik olmadan yazılır (Şekil 1 ve Şekil 2).

**Şekil 1.** *Teknolojik Pedagojik Alan Bilgisi (TPAB) Modeli*



*Not.* TB – Teknolojik Bilgi, PB – Pedagojik Bilgi, AB – Alan Bilgisi, TPB – Teknolojik Pedagojik Bilgi, TAB – Teknolojik Alan Bilgisi, PAB – Pedagojik Alan Bilgisi, TPAB – Teknolojik Pedagojik Alan Bilgisi. Koehler ve Mishra’dan (2008) uyarlanmıştır.

**Şekil 2.** “Melancholia I” Adlı Bir Orta Çağ Gravürü



*Not.* Dürer, A. (1514). Melancholia I. (Gravür). <http://www.sothebys.com/en/auctions/ecatalogue/2011/modern-contemporary-prints-111161/lot.13.lotnum.html> adresinden alınmıştır.

**2.2.5. İtalik Yazı Tipi Kullanımı**

İtalik yazı tipleri aşağıdaki durumlarda kullanılmalıdır: (APA, 2020, s. 170)

- Bir kavramın tanımı yapılacaksa, kavram ismi italik olarak yazılır.  
*Farkındalık*, "yeni şeyleri fark etme eylemi, çevrenin taleplerine esnek yanıt vermeyi içeren bir süreç" olarak tanımlanır (Pagnini ve diğerleri, 2016, s. 91).
- Kitapların, raporların, web sayfalarının ve diğer bağımsız çalışmaların başlıkları italik yazılır. Ayrıca dergi adları ve cilt numaraları da italik yazılır.  
*Concise Guide to APA Style* *Neuropsychology*, 30(5), 525-531.
- Cins, türler ve çeşitleri italik yazılır. *Cebus apella*
- İstatistiksel semboller veya cebirsel değişkenler olarak kullanılan harfler italik yazılır.  $Cohen's\ d = 0.084$   $a/b = dd$   $MSE$
- Likert tipteki ölçeklerin kategori adları italik yazılır. 5'li likert tipte ölçek (1 = *Tamamen katılmıyorum*, 2 = *Kısmen katılıyorum*, ...)

### 2.2.6. Ondalık Gösterimler

Ondalık sayıların gösteriminde nokta “.” sembolü kullanılmalı ve bu gösterimde aşağıdaki kurallar dikkate alınmalıdır (APA, 2020, s. 198).

- İstatistik değeri 1’den büyük olabilen durumlarda (ortalama, standart sapma, t testi, ANOVA vb.), 1’den küçük olan değerler gösterilirken noktadan önce sıfır “0” kullanılır.

$$t(20) = 0.86 \quad \text{Cohen } d = 0.70 \quad F(1, 27) = 0.57$$

- İstatistik değeri 1’den büyük olmayan durumlarda (korelasyon, p anlamlılık düzeyi, standardize edilmiş regresyon katsayısı vb.), 1’den küçük olan değerler gösterilirken noktadan önce sıfır “0” kullanılmaz.

$$r(24) = -.43 \quad p = .028$$

### 2.2.7. Düzeltmeler

Tez ciltlendikten sonra tezde hiçbir düzeltme ve teze hiçbir ilave (satır, sayfa, şekil, grafik, harita gibi) yapılamaz. Bu tür düzeltmeler ancak Ana Bilim Dalı Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla yapılabilir.

### 2.2.8. Ciltleme

Tez savunmasının ardından gerekli düzeltmeler yapıldıktan sonra jüri üyeleri ve enstitü tarafından onay verilen tezler ciltlenmelidir. Tüm Yüksek Lisans ve Doktora tezleri beyaz karton kapak ile ciltlenmelidir. Tezin ciltlenmiş hali 204x290 mm boyutlarında olmalıdır.

### 2.2.9. Cilt Kapağı ve Sırtı

Cilt kapağındaki metinler büyük harflerle, 14 punto, kalın ve Times New Roman yazı tipi ile yazılmalıdır. Kapak hazırlanırken Enstitü sayfasında yer alan tez şablonu indirilerek üzerinde oluşturulmalıdır. Cilt sırtındaki metinler büyük harflerle, 12 punto, kalın, tek satır aralığı ve Times New Roman yazı tipi kullanılarak yazılmalıdır. Cilt sırtında tez yazarının adının baş harfi ve soyadı, tezin türü (Yüksek Lisans Tezi/Doktora

Tezi), Muğla ve tezin yılı yer almalıdır. Tez yazarının adının baş harfi ve soyadı cilt sırtının üst kısmına yazılı yazılmalıdır. Tüm metinler cilt sırtında dikey olarak ortalanmalıdır. Örnek bir tez cilt sırtı Şekil 3'te paylaşılmıştır.

**Şekil 3. Örnek Bir Cilt Sırtı**

<b>A. SOYAD</b>	<b>YÜKSEK LİSANS TEZİ/DOKTORA TEZİ</b>	<b>MUĞLA 2021</b>
-----------------	--	-------------------

## BÖLÜM III

### TEZİN İÇERİĞİ

Bu bölümde standart bir tezin içerisinde barındırması gereken bölümler paylaşılmıştır.

#### 3.1. Tez İçeriğinde Bulunması Gerekenler

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsü tarafından onaylanan lisansüstü tezlerde bulunması gereken sayfalar ve bölüm başlıkları sırasıyla aşağıdaki gibidir. Bu başlıkların altında istenirse yeni alt başlıklar oluşturulabilir.

- KAPAK
- İÇ KAPAK
- JÜRİ ONAY SAYFASI
- ETİK BEYANI
- ÖZET
- ABSTRACT
- ÖNSÖZ
- İÇİNDEKİLER
- TABLOLAR DİZİNİ (varsa)
- ŞEKİLLER DİZİNİ (varsa)
- KISALTMALAR DİZİNİ
- EKLER DİZİNİ (varsa)
  
- BÖLÜM I GİRİŞ
- Problem Durumu

- Problem Cümlesi
- Araştırmanın Amacı
- Araştırmanın Önemi
- Araştırmanın Varsayımları
- Araştırmanın Sınırlılıkları
- Tanımlar
  
- BÖLÜM II KURAMSAL ÇERÇEVE ve İLGİLİ ARAŞTIRMALAR
- Kuramsal Çerçeve
- İlgili Yurt İçi Araştırmalar
- İlgili Yurt Dışı Araştırmalar
  
- BÖLÜM III YÖNTEM
- Araştırmanın Modeli (Deseni)
- Evren ve Örneklem / Çalışma Grubu
- Veri Toplama Araçları
- Verilerin Toplanması / İşlem Yolu
- Verilerin Analizi
  
- BÖLÜM IV BULGULAR
- Alt problemler / Alt amaçlar Doğrultusunda Elde Edilen Bulgular
  
- BÖLÜM V TARTIŞMA, SONUÇ ve ÖNERİLER
- Tartışma
- Sonuç
- Öneriler
  
- KAYNAKÇA
- EKLER

### 3.2. İlgili Başlıklara Yönelik Uyarılar

Dış kapak, iç kapak, onay sayfası, tutanak, etik beyanı, özet, abstract, önsöz, içindekiler, tablolar dizini, şekiller dizini, ekler dizini ve özgeçmiş, enstitü sayfasında bulunan *Tez Yazım Şablonu* üzerinde oluşturulmalıdır. Kapak, Özet, Abstract ve Jüri Onay Sayfası bölümlerinde ilgili bölümlere yazılması gereken ana bilim ve bilim dallarının tam adları (Türkçe ve İngilizce) Tablo 6’da sunulmuştur.

**Tablo 6.** *Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsüne Bağlı Ana Bilim Daları ve Bilim Daları*

Ana Bilim Dalı	Bilim Dalı
Eğitim Bilimleri Educational Sciences	Eğitim Programları ve Öğretim Curriculum and Instruction Program  Eğitim Yönetimi Educational Administration  Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Psychological Counselling and Guidance
Güzel Sanatlar Eğitimi Fine Arts Education	Müzik Eğitimi Bilim Dalı Music Education
Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi Mathematics and Science Education	Fen Bilgisi Eğitimi Science Education
Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Turkish Language and Social Studies Education	Türkçe Eğitimi Turkish Language Education  Sosyal Bilgiler Eğitimi Social Studies Education
Temel Eğitim Elementary Education	Sınıf Eğitimi Primary Teacher Education
Yabancı Diller Eğitimi * Foreign Language Education Abteilung für Fremdsprachendidaktik	İngiliz Dili Eğitimi English Language Education  Alman Dili Eğitimi Didaktik der Deutschen Sprache

*Not.* \* Farklı dilde olan programlarda ilgili dile uygun yazılır.



### 3.3. Özet ve Abstract

Özet en az 250 en fazla 750 kelime olacak şekilde (iki sayfayı geçmemeli) *ilk satır girintisi olmaksızın* (birden fazla paragraf olabilir) *1,5 satır aralığında* yazılır. Özette araştırmanın amacı, problemi, yöntemi, bulguları ve sonuçları kısa bir şekilde özetlenerek yazılmalıdır. Özette alıntı, tablo, şekil, matematiksel ifade ve ayrıntılı istatistiksel sonuçlara yer verilmemelidir. Özetin sonunda anahtar kelimeler (üç-altı kelime) bulunmalıdır. *Anahtar kelimeler*, ilk satırı 1 tab (1,25 cm) içeriden olacak şekilde normal bir paragraf gibi yazılır. Anahtar kelimeler tamamı küçük harfle, aralarında virgül olacak şekilde yazılır. Son anahtar kelimedenden sonra herhangi bir noktalama işareti bulunmaz (nokta, virgül vb.). Alt satıra geçen anahtar kelimeler sola yaslanır, satır girintisi verilmez.

Abstract, özetin İngilizceye çevrilmesiyle oluşturulur. Bu kısımda belirtilmesi gereken tez danışmanlarının unvanlarına ilişkin kısaltmalar Tablo 7’de sunulmuştur. *Keywords*, ilk satırı 1 tab (1,25 cm) içeriden olacak şekilde normal bir paragraf gibi yazılır. Anahtar kelimeler tamamı küçük harfle, aralarında virgül olacak şekilde yazılır. Son anahtar kelimedenden sonra herhangi bir noktalama işareti bulunmaz (nokta, virgül vb.). Alt satıra geçen anahtar kelimeler sola yaslanır, satır girintisi verilmez.

**Tablo 7.** *Akademik Unvanların Türkçe ve İngilizce Dilindeki Kısaltmaları*

Akademik Unvan	Türkçe	İngilizce
Profesör Doktor	Prof. Dr.	Prof. Dr.
Doçent Doktor	Doç. Dr.	Assoc. Prof. Dr.
Doktor Öğretim Üyesi	Dr. Öğr. Üyesi	Assist. Prof. Dr.

### 3.4. Kaynakça

Kaynakçada tezde yararlanılan tüm kaynaklar yazar soyadı gözetilerek ve alfabetik sırayla verilmelidir. Tez metni içinde atıfta bulunulan tüm kaynaklar kaynakça bölümünde yer almalıdır. Kaynakçada tez metni içinde atıfta bulunulmayan kaynaklar verilmemelidir. Metin içi atıf ve kaynaklar listesinde kaynak gösterimleri, Amerikan Psikologlar Derneği Yayın Kılavuzunun yedinci baskısındaki (APA 7) kurallar dikkate alınarak yapılmalıdır. Örnek Kaynakça yazımı için **Ek 3**’ü inceleyiniz.

### **3.5. Ekler**

Teze ilişkin izin belgeleri, uygulama örnekleri, veri toplama araçları, transkriptler, analiz betikleri, yönetmelik gibi çeşitli ek dokümanlar bu bölümde paylaşılmalıdır. Her bir ek ayrı sayfada verilmelidir. Ekler numaralandırılmalı (Örneğin; Ek 1, Ek 2) ve adlandırılmalıdır.

## BÖLÜM IV

### ALINTILAR VE KAYNAK GÖSTERME

#### 4.1. Metin İçi Atıflar

Tez bölümleri yazılırken (özellikle giriş, kuramsal/kavramsal çerçeve, ilgili araştırmalar, yöntem, tartışma vb.) ilgili çalışmalara atıf yapılmalıdır. Yalnızca okunan eserlere atıf yapılmalı ve mümkünse birincil kaynaklara ulaşılmalıdır. Tez içerisinde alıntı yapılan tüm eserlere atıf yapılmalı, atıf yapılan her bir eser kaynakçada yer almalı ve kaynakçada yer alan her bir esere metin içinde atıf yapılmalıdır. Metin içindeki atıflarda yer alan yazar adları ve yıl bilgisi, kaynakça ile tutarlı olmak zorundadır.

APA stilinde metin içi atıflarda yazar-tarih alıntı sistemi kullanılır. Metin içinde bir kaynağa atıf yapılırken, parantez içi ya da anlatım (narrative) türünde atıf yapılabilir. Kaynakça ve atıf ilişkisi Şekil 4’te gösterilmiştir.

#### Şekil 4. Kaynakça ve Atıf İlişkisi

Kaynakça	Prensky, M. (2001). Digital natives, digital immigrants. <i>On the Horizon</i> , 9(5), 1–6. <a href="https://doi.org/10.1108/10748120110424816">https://doi.org/10.1108/10748120110424816</a>
Parantez içi atıf	(Prensky, 2001)
Anlatım türü atıf	Prensky (2001)

Tablo 8, 9 ve 10’da metin içi atıf stilleri açıklanmıştır.

**Tablo 8. Metin İçi Atıf Stilleri (Genel)**

Yazar / Yazarlar	Parantez İçi Atıf	Anlatım Türünde Atıf
Bir yazar	(Prensky, 2001)	Prensky'e (2001) göre ...
İki yazar	(Mishra ve Koehler, 2008)	Mishra ve Koehler (2008) ...
İki soyadı olan yazar	(Aslan-Altan, 2016)	Aslan-Altan (2016) ...
Üç ya da daha fazla yazar	(Ertmer ve diğerleri, 2012)	Ertmer ve diğerleri (2012) ...
Kurumlar	Metin içindeki ilk atıf (Milli Eğitim Bakanlığı [MEB], 2020)  Sonraki atıf (MEB, 2020)	Metin içindeki ilk atıf Milli Eğitim Bakanlığı (MEB, 2020) verilerine göre,  Sonraki atıf MEB (2020) tarafından ...

Metin içi atıf yapmayla ilgili detaylı gösterimler Tabloda 9'da sunulmuştur.

**Tablo 9. Metin İçi Atıf Stilleri (Detay)**

Atıf Türü	Açıklama	Parantez İçi Atıf	Anlatım Türünde Atıf
Birden fazla kaynağa aynı anda atıf		Kaynaklar alfabetik olarak sıralanır ve noktalı virgül ile ayrılır.  (Ertmer, 2005; Kay, 2006; Özdemir ve Kılıç, 2007)	Kaynakların alfabetik olarak sıralanması zorunlu değildir.  Özdemir ve Kılıç (2007), Kay (2006) ve Ertmer (2005) tarafından yapılan çalışmalarda, ...
Bir yazarın aynı yıl içinde yapılan çalışmalarına atıf yapma	Yıldan sonra a, b, c harflendirmeleri yapılır.	(Bandura 1997a, 1997b, 1997c)	Bandura'ya (1997a, 1997b, 1997c) göre ....
Aynı yazarlar / yazarların farklı yıllarda yaptıkları çalışmalara atıf yapma	Tarihsel olarak kaynaklar, kaynakçada yer aldığı gibi küçükten büyüğe doğru sıralanır.	(Yalın, 2000, 2002, 2005)	Yalın'ın da (2000, 2002, 2005) belirttiği gibi, ...
Çevrilmiş veya yeniden basılmış, kaynaklara metin içi atıfta iki tarih yer alır.	Öncelikle orijinal kaynağın tarihi, sonra çevrilen ya da yeniden basılan kaynağın tarihi belirtilir. Çeviren kişi/kişilerin adı belirtilmez.	(Kline, 2015/2019)	Kline (2015/2019)

**Tablo 9. Metin İçi Atıf Stilleri (Detay) - Devamı**

Atıf yapılan çalışmada aynı soyada sahip yazarlar varsa	Atıf yapılan kaynakta aynı soyadı paylaşan yazarlardan başka yazarlar varsa, aynı soyadlı olan yazarların adlarının ilk harfi belirtilir.	(Bilir, A. Atıcı ve B. Atıcı, 2005)	Bilir, A. Atıcı ve B. Atıcı (2005)
	Kaynak sadece aynı soyadı paylaşan yazarlar tarafından yazılmışsa yazarların adları belirtilmez.	(Atıcı ve Atıcı, 2019)	Atıcı ve Atıcı (2019)
Atıf yapılan çalışmada üç ya da daha fazla yazar varsa karmaşanın önlenmesi	Üç ya da daha fazla yazar varsa <i>ilk yazar soyadı ve diğerleri</i> formatı kullanılır (Bakınız Tablo 8). Ancak aşağıdaki gibi bir durum olması halinde, karışıklığı önlemek amacıyla ilk farklı yazar soyadına kadar yazarlar belirtilir.	Ertmer, Sadik, Sendurur ve Sendurur (2018) Ertmer, Sadik, Yılmaz, Bilir ve Yorulmaz (2018)	Ertmer, Sadik, Sendurur ve diğerleri (2018) ... Ertmer, Sadik, Yılmaz ve diğerleri (2018) ...

Atıf yaparken karşılaşılabilecek istisnai durumlar Tablo 10'da açıklanmıştır.

**Tablo 10. Metin İçi Atıf Stilleri (İstisnai Durumlar)**

Atıf Türü	Açıklama	Parantez İçi Atıf	Anlatım Türünde Atıf
Aynı yıl yapılan, adları farklı ama soyadları aynı olan yazarların çalışmalarına atıf	Karışıklığı önlemek için bu çalışmalara atıf yaparken yazarların adlarının ilk harfi belirtilir.	(A. Atıcı, 2015; B. Atıcı, 2015)	A. Atıcı (2015) ve B. Atıcı (2015)
Adları aynı harf ile başlayan ve soyadları aynı olan yazarların çalışmalarına atıf	Adları ve soyadları açık bir şekilde yazılmalıdır.	(Cave Janet, 2016; Caley Janet, 2016)	Cave Janet (2016) ve Caley Janet (2016)
Tarihi olmayan bir kaynağa yapılan atıf	Atıfta yıl yerine t.y. (tarih yok) yazılır.	(Çalışkan, t.y.)	Çalışkan (t.y.)

Bir paragraf içinde aynı çalışmaya sıralı cümleler içerisinde atıf yapılacaksa; ilk atıf yapıldığı yerde yazar ve yıl bilgisi verilir, daha sonraki atıflarda sadece yazar bilgisi verilir (Şekil 5).

**Şekil 5.** *Aynı Çalışmaya Sıralı Tekrarlı Atıflar*

**Milli Eğitim Bakanlığı (MEB, 2012)** FATİH projesinin hedeflerini bireylerin yaşam boyu öğrenim yaklaşımı ve e-öğrenme yoluyla kendilerini geliştirmeleri için uygun yapıların oluşumu ve e-içeriğin geliştirilmesi vb. olarak belirlemiştir. **MEB** bu hedefleri yerine getirilebilmek için FATİH projesini, 5 ana bileşene ya da alt projeye ayırmıştır.

## 4.2. Yorumlar ve Alıntılar

### 4.2.1. Yorumlar

Yorum, araştırmacının yararlandığı kaynak ya da kaynaklarda yer alan (kendi çalışması da olabilir) fikirleri değiştirmeksizin kendi anlatımı ve kendi cümleleriyle yeniden ifade etmesidir. Yorum, bir veya daha fazla kaynaktan yer alan bilgilerin özetlenip sentezlenmesine, önemli bilgilere odaklanılmasına ve ilgili olanların karşılaştırılmasına olanak sağlayan etkili bir yazma stratejisidir. Yapılan yorumlarda mutlaka yararlanılan kaynaklara atıf yapılmalıdır. Yorumlarda tırnak işareti kullanılmaz ve yapılan atıflarda sayfa numarası verilmez.

**Şekil 6.** *Yorum Örneği*

Programlama, öğrencilerin problem çözme, sistematik düşünme, eleştirel düşünme, algoritmik düşünme, yaratıcı düşünme ve tasarım becerilerini geliştirdiği için (Clements ve Gullo, 1984; diSessa, 2000; Fessakis ve diğerleri, 2013; Kafai ve Burke, 2013; Liao ve Bright, 1991) öğrencilere küçük yaşlardan itibaren programlama becerisinin kazandırılması önemli görülmektedir.

#### 4.2.2. Alıntılar

**4.2.2.1. Doğrudan Alıntı.** Bilimsel çalışmalarda birincil kaynak orijinal içeriğin ya da bilginin bulunduğu kaynaktır. İkincil kaynak ise, birincil kaynaktaki içeriğin aktarıldığı başka bir kaynaktır. Yükseköğretim Kurulu (YÖK), Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK), Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi ve diğer üniversitelerin sağladığı imkânlar kullanılarak birincil kaynaklara ulaşılmalı ve ikinci kaynak aktarımlarından kaçınılmalıdır. Ancak, birincil kaynağın baskısının tükenmesi sonucu kaynağa ulaşılamaması ve birincil kaynağın anlaşılmayan bir dilde olması (Çince, Korece vb.) durumunda ikincil kaynaklardan doğrudan alıntı yapılabilir.

Doğrudan alıntı, araştırmacının yararlandığı kaynaktan (kendi çalışması da olabilir) yer alan ifadeleri kelimesi kelimesine noktası virgüline değiştirmeksizin alıp, yaptığı çalışmada kullanmasıdır. Doğrudan alıntılar, doğrudan alıntı yapılan kelime sayısına bağlı olarak, 40 kelimedenden az doğrudan alıntı ve 40 kelimedenden fazla doğrudan alıntı (blok alıntı) olmak üzere ikiye ayrılır.

**4.2.2.1.1. 40 Kelimedenden Az Doğrudan Alıntı.** Doğrudan bir alıntıda kelime sayısı 40 kelimedenden az ise, alıntı çift tırnak içerisinde gösterilir ve alıntının kaynağına yapılan atıfta mutlaka sayfa numarası belirtilir.

Örnek 1:

*Öğrenme stili* "yaşam boyu değişmeyen ancak bireyin yaşamını değiştiren bir kavram" (Köseoğlu, 1993, s.22) olarak ele alınabilir.

Örnek 2:

Köseoğlu (1993, s.22) *öğrenme stilini* "yaşam boyu değişmeyen ancak bireyin yaşamını değiştiren bir kavram" olarak ele almıştır.

Direk alıntı içerisinde ek açıklama yapılacaksa [ ] içinde belirtilir. Orijinal çalışmada yer alan belirli bölümler çıkarılıyorsa (kısaltma yapılıyorsa) üç nokta "...” kullanılır.

**4.2.2.1.2. Blok Alıntı.** Doğrudan bir alıntı 40 veya daha fazla kelime içeriyorsa, blok alıntı olarak isimlendirilir. Blok alıntılarda çift tırnak kullanılmaz. Blok alıntılar, yeni bir satırda başlar ve bloğun tüm satırları soldan 1 Tab (1,25 cm) satır girintisi ile yazılır. Sonradan gelecek olan bloklar varsa, ilk satırları soldan 2 Tab satır girintisi ile

diğer satırları soldan 1 Tab satır girintisi ile yazılır. Atıf ya (a) alıntındaki son noktalama işaretiinden sonra parantez içinde yapılır ya da (b) alıntıdan önce kaynağın yazar ve yılı belirtilir ve alıntıdan sonra yalnızca sayfa numarası parantez içinde verilir.

Blok alıntılarda aktarılan bir cümle içerisindeki bir kısmın çıkarılması halinde üç nokta "...", iki cümle arasındaki kısım çıkarıldığında ise dört nokta "..." kullanılır. Yazarın dışında belirtmek istenilen ek açıklamalar ise köşeli ayraçlar "[ ]" içerisinde verilir. Blok alıntılar 1,5 satır aralığı ile yazılır ve bloğun tüm satırları 1 Tab içeriden yazılır (Şekil 7).

**Şekil 7. Blok Alıntı**

Her bilim dalının amacı kendi alanına giren konuları saptama ve açıklamadır. Bilimler ancak gözlem ve deney yolundan giderek olguları saptar; saptanan olguların açıklanması ise mantıksal bir işlemdir. Bilim ... olguları betimleme ve açıklama yollarına başvurur. Bilimin kendine özgü en temel özelliği deneysel olmasıdır (Büyüköztürk, 2012, s. 6).

Blok alıntılar birden fazla paragraftan oluşacaksa bu durumda ilk paragraftan sonraki paragrafların ilk satır girintileri, sol kenardan 2 Tab içeriden başlar (Şekil 8).

**Şekil 8. Birden Fazla Paragraftan Oluşan Blok Alıntı**

Her bilim dalının amacı kendi alanına giren konuları saptama ve açıklamadır. Bilimler ancak gözlem ve deney yolundan giderek olguları saptar; saptanan olguların açıklanması ise mantıksal bir işlemdir. Bilim ... olguları betimleme ve açıklama yollarına başvurur.

Bilimin kendine özgü en temel özelliği deneysel olması, diğer en önemli özelliği ise kurduğu yöntemlerle sadece nasıl bulgulara ulaşıldığı değil, aynı zamanda diğer bilim adamlarının da bunları tekrar edebilmesine olanak vermesidir.... Bilimsel yaklaşım bulguların deneysel gerekçesini göstermek için gerekli standart ve yöntemleri içerir (Büyüköztürk, 2012, s. 6).



**4.2.2.2. Diğer Kaynaklara Atıf İçeren Bölüme Doğrudan Alıntı Yapma.** Bir kaynaktan doğrudan alıntı yapılacak bölüm içerisinde bir atıf varsa, çift tırnak içerisinde bu atıf da yer alır ancak bu atıf kaynakçada yer almaz (APA, 2020, s. 276). Aşağıdaki örnekte, araştırmacı Şekil 9’da verilen kaynaktan (Karadağ, 2013) alıntı yapmak için, Şekil 10’da ki gibi bir yol izlemeli, Karadağ (2013) kaynakçada yer almalı ancak McLoughlin-Lee (2010) kaynakçada yer almamalıdır.

**Şekil 9.** *Atıf İçeren Bir Bölüme Doğrudan Alıntı Yapma (Kaynak)*

Dijital iletişim araçları, ağ uygulamaları, öğrencilerin değişen istekleri, ihtiyaçları ve özellikleriyle, öğrenme alanının yeniden şekillendiği (McLoughlin-Lee, 2010) günümüz toplumlarında, ülkeler kendi eğitim sistemlerini gözden geçirmektedir.

**Şekil 10.** *Atıf İçeren Bir Bölüme Doğrudan Alıntı Yapma (Doğrudan Alıntı)*

“Dijital iletişim araçları, ağ uygulamaları, öğrencilerin değişen istekleri, ihtiyaçları ve özellikleriyle, öğrenme alanının yeniden şekillendiği (McLoughlin-Lee, 2010) günümüz toplumlarında, ülkeler kendi eğitim sistemlerini gözden geçirmektedir” (Karadağ, 2013, s. 2).

Bir kaynak farklı yazarların yaptığı çalışmalarını özetliyorsa ya da bu çalışmalarda sunulan fikirlere yönelik yeni bir yaklaşım ve kavramsallaştırma getiriyorsa bu bölüm alıntılanabilir. Ancak burada temel kural, alıntı yapılmak istenen bölümün sonunda atıflar varsa, alıntının bu atıflardan önce sonlandırılması ve sadece okunan kaynağa atıf yapılmasıdır (APA, 2020, s. 276). Şekil 11’de verilen kaynaktan (Karadağ, 2013) alıntı yapmak için, Şekil 12’de ki gibi bir yol izlemeli, okunan kaynak olan Karadağ (2013) kaynakçada yer almalı ancak diğer kaynaklar kaynakçada yer almamalıdır.

**Şekil 11.** *Atıf İçeren Bölüme Doğrudan Alıntı Yapma (Kaynak)*

Anlamsal Web teknolojileri eğitim alanında uygulamaya dönük olarak kullanılmamakta, daha çok bu teknolojilerle öğrenme nesnelерinin paylaşımı ve yeniden kullanımına yönelik olarak ontolojiler geliştirilmektedir (Doan-Bourda, 2006; Henze-Dolog ve diğerleri, 2004; Jovanović-Gašević ve diğerleri, 2005; Knight-Richards, 2006; Nejdı-Wolf vd., 2002; Nelson-Palmer ve diğerleri, 2003; Thakar-Meena ve diğerleri, 2010; Verbert-Klerkx ve diğerleri, 2004; Yang-Chen, 2007).

**Şekil 12.** *Atıf İçeren Bölüme Doğrudan Alıntı Yapma (Doğrudan Alıntı)*

“Anlamsal Web teknolojileri eğitim alanında uygulamaya dönük olarak kullanılmamakta, daha çok öğrenme nesnelerinin paylaşımı ve yeniden kullanımına yönelik olarak ontolojiler geliştirilmektedir” (Karadağ, 2013, s. 5).

**4.2.2.3. Doğrudan Alıntı İçeren Bir Bölüme Doğrudan Alıntı Yapma.** Bir kaynaktan doğrudan alıntı yapılacak bölüm içerisinde doğrudan bir alıntı bulunuyorsa öncelikle yapılması gereken doğrudan alıntı yapılan birincil kaynağın bulunup okunmasıdır. Birincil kaynağa ulaşamaması halinde, ikincil kaynaktan yer alan çift tırnaklar, tek tırnak olarak değiştirilerek, alıntı yapılacak bölüm çift tırnak içine alınıp doğrudan alıntı yapılabilir (APA, 2020, s. 277). Şekil 13’de verilen kaynaktan (Karadağ, 2013) alıntı yapmak için, Şekil 14’te ki gibi bir yol izlemeli, Karadağ (2013) kaynakçada yer alırken, Downes (2005) kaynakçada yer almamalıdır.

**Şekil 13.** *Doğrudan Alıntı İçeren Bir Bölüme Doğrudan Alıntı Yapma (Kaynak)*

Web 2.0 ile içerik kontrolünün merkezi olmaktan çıkması “teknolojik değil sosyal bir dönüşümdür” (Downes, 2005, s. 52) ve kullanıcılar bu dönüşüm sayesinde bilgiyi tüketen değil üreten konumuna gelmişlerdir.

**Şekil 14.** *Doğrudan Alıntı İçeren Bir Bölüme Doğrudan Alıntı Yapma (Alıntı)*

“Web 2.0 ile içerik kontrolünün merkezi olmaktan çıkması ‘teknolojik değil sosyal bir dönüşümdür’ (Downes, 2005, s. 52) ve kullanıcılar bu dönüşüm sayesinde bilgiyi tüketen değil üreten konumuna gelmişlerdir” (Karadağ, 2013, s. 3).

Doğrudan alıntı yapılacak bölüm 40 kelimedenden fazla ise blok alıntı yapılmalı ve blok alıntılarda çift tırnak kullanılmadığı için kaynaktan yer alan çift tırnak ifadeleri korunmalıdır.

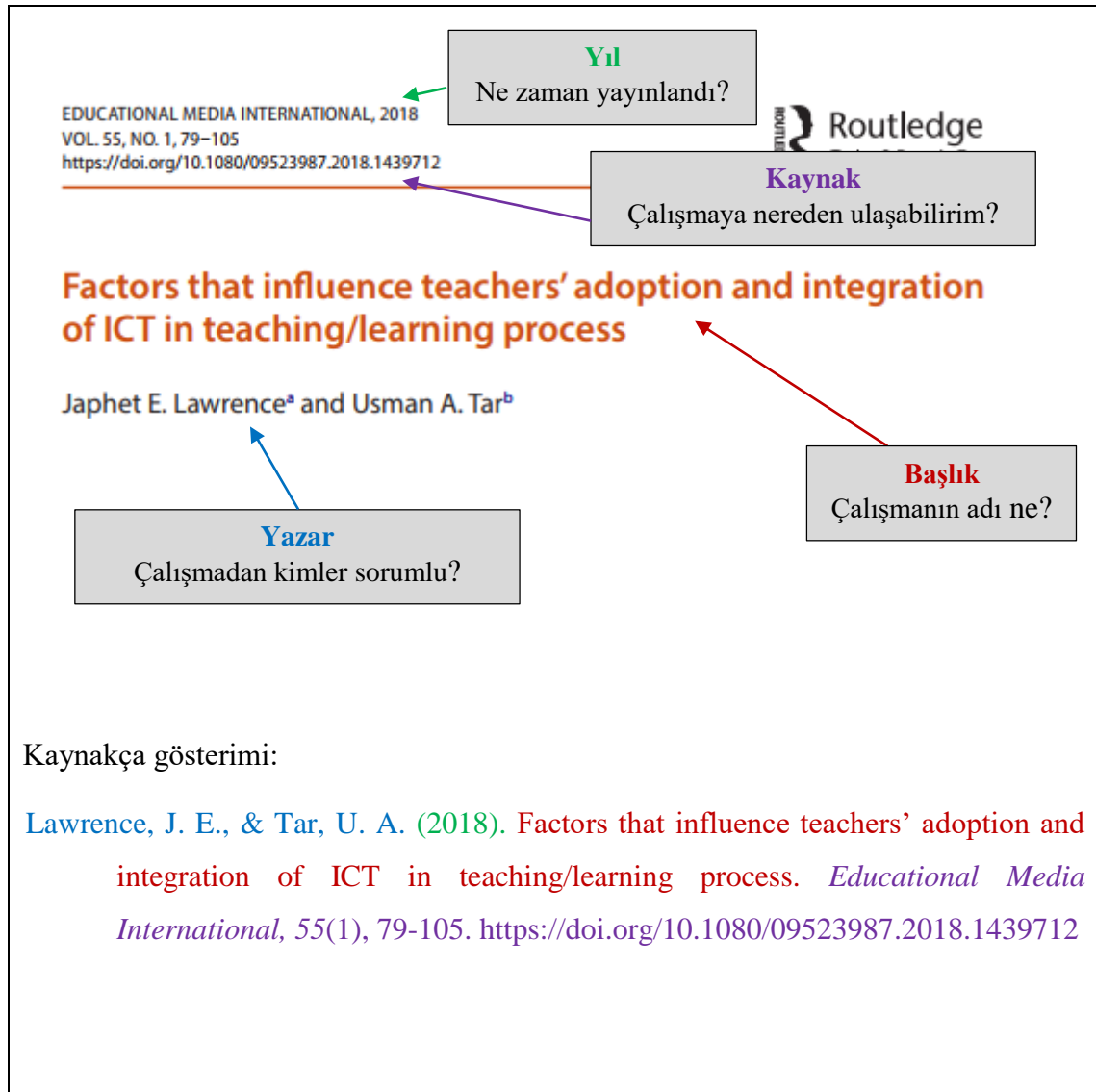
## 4.2. Kaynakçada Kaynak Gösterimi

Kaynakçada gösterilen kaynaklar genellikle dört bölümden oluşur: yazar, yıl, başlık ve kaynak. Her bölüm bir soruyu yanıtlar (APA, 2020, s. 283):

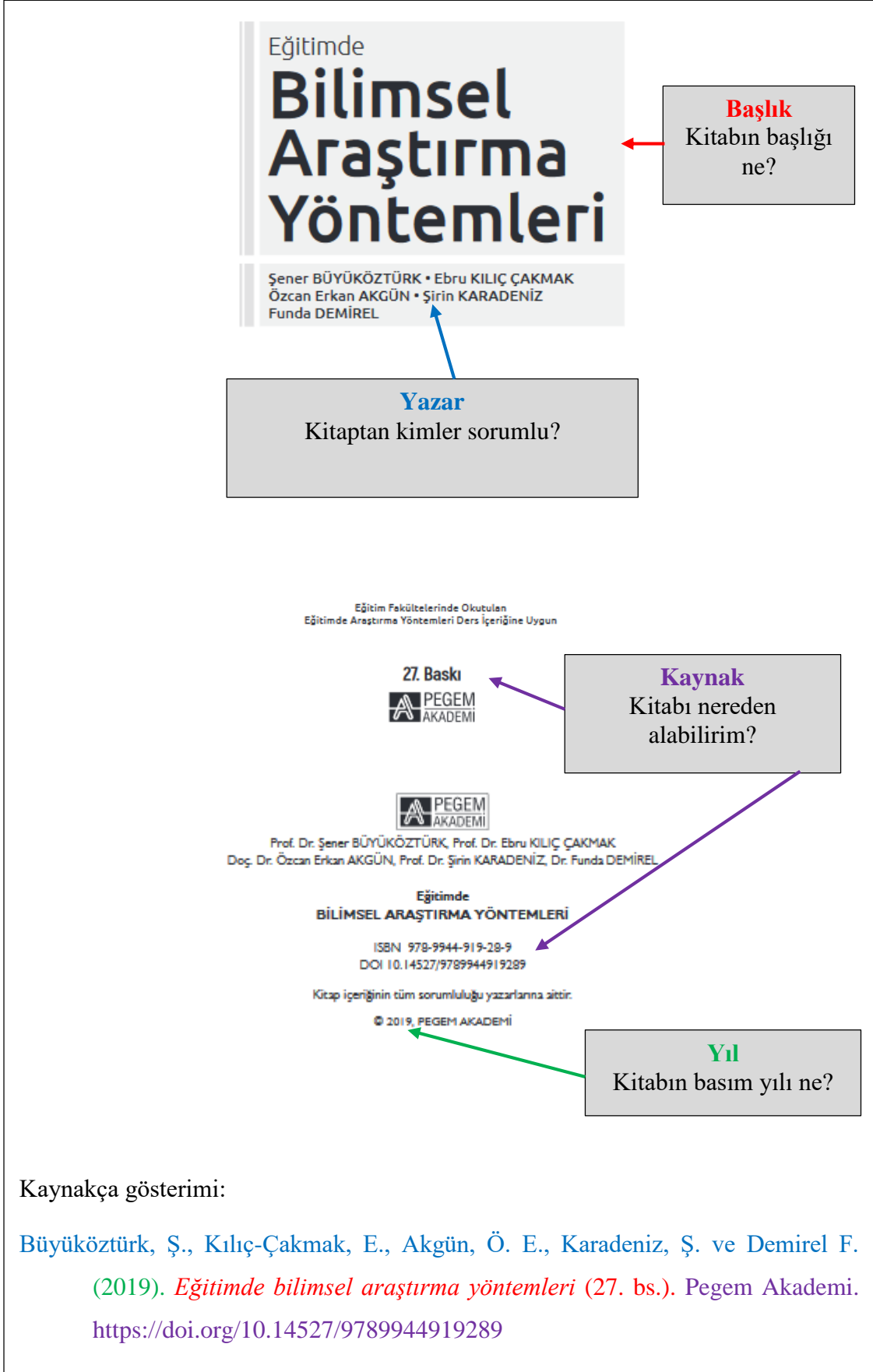
- Yazar: Bu çalışmadan kim sorumlu?
- Tarih: Bu çalışma ne zaman yayınlandı?
- Başlık: Bu çalışmanın adı nedir?
- Kaynak: Bu çalışmaya nereden ulaşabilirim?

Şekil 15'te makalede bu bölümlerin yeri, Şekil 16'da ise kitapta bu bölümlerin yeri gösterilmektedir.

**Şekil 15.** Makalede Kaynak Bölümleri



Şekil 16. Kitapta Kaynak Bölümleri



Kaynakçada kaynaklar alfabetik sıraya göre (A → Z) sıralanmalıdır. Aynı yazar/yazarların farklı eserleri eski tarihten başlayarak sıralanmalıdır. Aynı yazar/yazarların aynı tarihli eserleri **metin içerisindeki kaynak gösterilme sırasına** göre yılının yanına harf konularak alfabetik olarak sıralanmalıdır.

Örnek:

Kar, N. (2000a). *Kitabın adı* (15. bs.). Yayın Evi.

Kar, N. (2000b). Makalenin adı. *Derginin Adı, Cilt Numarası*(Sayı Numarası), başlangıç sayfa numarası - bitiş sayfa numarası. <https://doi.org/xx.xx>

Metin içerisinde “ve diğerleri” şeklinde kısaltılan yazar soyadları kaynaklar listesinde açık bir şekilde, eksiksiz olarak verilir. **Kaynak Türkçe ise tüm ifadeler Türkçe, kaynak yabancı dilde ise tüm ifadeler özgün dilinde yazılmalıdır** (Türkçe tezlerde kaynakçada Türkçe yayınlar için “ve”, “baskıda”, “özel sayı” vb. ifadeler kullanılması gerekirken İngilizce yayınlar için “&”, “in press”, “special issue” vb. ifadeler kullanılmalıdır). Türkçe tezlerde **metin içerisinde yapılan atıflarda** İngilizce kaynak gösterilirken “&” ya da “,&” yerine “ve”, “et al.” yerine de “ve diğerleri” ifadesi kullanılmalıdır.

Kaynakçada gösterilecek çalışmaların DOI numarası var ise mutlaka eklenmelidir. DOI numaralarına <https://search.crossref.org/> sitesinden ulaşılabilir. DOI numarası yok ise ve online olarak erişilebiliyor ise makalenin erişilebildiği URL bilgileri verilmelidir. Derginin bir yıl içindeki her sayısı sayfa 1’den başlıyor ise cilt numarasından hemen sonra derginin sayı numarası parantez içinde verilmelidir. Sayfa numarası 1’den başlamıyor ise sayı numarası verilmemelidir. Makalenin “erken görünüm” (Advance Online Publication) sürümüne referans veriliyor ise DOI numarasından veya URL bilgilerinden önce erken görünüm (Advance Online Publication) ifadesi yazılmalıdır. Kaynak gösterimine ilişkin örnekler, tüm ayrıntılarıyla (**büyük/küçük harf, yatık/dik, nokta/virgül/noktalı virgül**) Tablo 11’de sunulmuştur. Burada yer almayan diğer tüm örnekler için APA (2020) yazım kuralları geçerlidir.

Kaynakçaya eklenen kaynakların ilk satır girintisi olmamalı, diğer satırların girintisi ise 1 Tab (1,25 cm) içeriden (Asılı girinti) olmalıdır. Satır aralığı 1,5 satır, **sola hizalanmalı**, Times New Roman yazı tipinde 12 punto olarak yazılmalıdır. Paragraf öncesi “0” nk, paragraf sonrası “6” nk boşluk bırakılmalıdır (Bakınız **Ek 1** üçüncü şekil ve **Ek 3**).

**Tablo 11. Türkçe Tezlerde Kaynakçada Kaynak Gösterimi**

<b>Makale Gösterimi</b>		
Doi numarası olan makale	Türkçe	Soyad, A., Soyad, B. ve Soyad, C. (Yıl). Makalenin adı. <i>Derginin Adı, Cilt Numarası</i> (Sayı Numarası), Başlangıç sayfa numarası - bitiş sayfa numarası. <a href="https://doi.org/xx.xxx">https://doi.org/xx.xxx</a>
	İngilizce	Author, A. A., Author, B. B., & Author, C. C. (Year). Title of article. <i>Title of Periodical, volume</i> (number), pp-pp. <a href="https://doi.org/xx.xxx">https://doi.org/xx.xxx</a>
21 ya da daha fazla yazarı olan doi numaralı makale	Türkçe	İlk 19 yazarın bilgileri ... Son yazarın bilgisi. (Yıl). Makalenin adı. <i>Derginin Adı, Cilt Numarası</i> (Sayı Numarası), Başlangıç sayfa numarası - bitiş sayfa numarası. <a href="https://doi.org/xx.xxx">https://doi.org/xx.xxx</a>
	İngilizce	List the first 19 authors, then use ... and then list the last author's name. (Year). Title of article. <i>Title of Periodical, volume</i> (number), pp-pp. <a href="https://doi.org/xx.xxx">https://doi.org/xx.xxx</a>
Doi numarası olmayan ancak web erişimi olan makale	Türkçe	Soyad, A., Soyad, B. ve Soyad, C. (Yıl). Makalenin adı. <i>Derginin Adı, Cilt Numarası</i> (Sayı Numarası), Başlangıç sayfa numarası - bitiş sayfa numarası. <a href="https://www....">https://www....</a>
	İngilizce	Author, A. A., Author, B. B., & Author, C. C. (Year). Title of article. <i>Title of Periodical, volume</i> (number), pp-pp. <a href="https://www....">https://www....</a>
Doi numarası olmayan basılı dergilerdeki makale	Türkçe	Soyad, A., Soyad, B. ve Soyad, C. (Yıl). Makalenin adı. <i>Derginin Adı, Cilt Numarası</i> (Sayı Numarası), Başlangıç sayfa numarası - bitiş sayfa numarası.
	İngilizce	Author, A. A., Author, B. B., & Author, C. C. (Year). Title of article. <i>Title of Periodical, volume</i> (number), pp-pp.
DOI Numaralı erken görünüm makale	Türkçe	Soyad, A., Soyad, B. ve Soyad, C. (Yıl). Makalenin adı. <i>Derginin Adı</i> . Erken görünüm. <a href="https://doi.org/xx.xxx">https://doi.org/xx.xxx</a>
	İngilizce	Author, A. A., Author, B. B., & Author, C. C. (Year). Title of article. <i>Title of Periodical</i> . Advance online publication. <a href="https://doi.org/xx.xxx">https://doi.org/xx.xxx</a>
DOI Numaralı basım sürecinde makale	Türkçe	Soyad, A., Soyad, B. ve Soyad, C. (baskıda). Makalenin adı. <i>Derginin Adı</i> . <a href="https://doi.org/xx.xxx">https://doi.org/xx.xxx</a>
	İngilizce	Author, A. A., Author, B. B., & Author, C. C. (in press). Title of article. <i>Title of Periodical</i> . <a href="https://doi.org/xx.xxx">https://doi.org/xx.xxx</a>
<b>Kitap Gösterimi</b>		
Doi numarası olan basılı kitap	Türkçe	Soyad, A., Soyad, B. ve Soyad, C. (Yıl). <i>Kitap adı</i> . Yayın Evi. <a href="https://doi.org/xx.xxx">https://doi.org/xx.xxx</a>
	İngilizce	Author, A., Author, B., & Author, C. (Year). <i>Title of book</i> . Publisher Name. <a href="https://doi.org/xx.xxx">https://doi.org/xx.xxx</a>
Doi numarası olmayan basılı kitap	Türkçe	Soyad, A., Soyad, B. ve Soyad, C. (Yıl). <i>Kitap adı</i> . Yayın Evi.
	İngilizce	Author, A., Author, B., & Author, C. (Year). <i>Title of book</i> . Publisher Name.
Doi numarası olmayan ancak web erişimi olan kitap	Türkçe	Soyad, A., Soyad, B. ve Soyad, C. (Yıl). <i>Kitap adı</i> . Yayın Evi. <a href="http://xxxxx">http://xxxxx</a>
	İngilizce	Author, A., Author, B., & Author, C. (Year). <i>Title of book</i> . Publisher Name. <a href="http://xxxxx">http://xxxxx</a>
Baskı sayısı olan kitap	Türkçe	Soyad, A., Soyad, B. ve Soyad, C. (Yıl). <i>Kitap adı</i> (2. bs.). Yayın Evi.
	İngilizce	Author, A., Author, B., & Author, C. (Year). <i>Title of book</i> (2th ed.). Publisher Name.

### Kitap Gösterimi (Devamı)

Çeviri kitap	Türkçe	Soyad, A., Soyad, B. ve Soyad, C. (Yıl). <i>Kitap adı</i> (D. Soyad, Çev.). Yayın Evi. (Orijinal basım tarihi Yıl). Kline, R. B. (2019). <i>Yapısal eşitlik modellemesinin ilkeleri ve uygulaması</i> (4. bs.) (S. Şen Çev. Ed.). Nobel Yayıncılık. (Orijinal basım tarihi 2015) Atf (Kline, 2015/2019) ya da Kline (2015/2019)
	İngilizce	Author, A., Author, B., & Author, C. (Year). <i>Title of book</i> (T. Translator, Trans.). Publisher Name. (Original work published year). Schiller, F. (2018). <i>Don Carlos infant of Spain: A dramatic poem</i> (F. Kimmich, Trans.). Open Book. (Original work published 1804). Atf (Schiller, 1804/2018) ya da Schiller (1804/2018)
Editörlü kitap	Türkçe	Soyad, A. (Ed.) (Yıl). <i>Kitap adı</i> . Yayın Evi. Soyad, A., Soyad, B. ve Soyad, C. (Ed.) (Yıl). <i>Kitap adı</i> . Yayın Evi.
	İngilizce	Author, A. (Ed.) (Year). <i>Title of book</i> . Publisher Name. Author, A., Author, B., & Author, C. (Eds.) (Year). <i>Title of book</i> . Publisher Name.
Kitap bölümü	Türkçe	Soyad, A. (Yıl). Bölüm adı. B. Editor ve C. Editor (Ed.), <i>Kitap adı</i> içinde (2. bs., s. 105-130). Yayın Evi. <a href="https://doi.org/xx.xxx">https://doi.org/xx.xxx</a>
	İngilizce	Author, A. A. (Year). Title of chapter. In B. Editor & C. Editor (Eds.), <i>Title of book</i> (2nd ed., pp. 105-130). Publisher Name. <a href="https://doi.org/xx.xxx">https://doi.org/xx.xxx</a>
Çeviri kitapta kitap bölümü	Türkçe	Soyad, A., Soyad, B. ve Soyad, C. (Yıl). Bölüm adı (D. Soyad, Çev.). B. Editor ve C. Editor (Ed.), <i>Kitap adı</i> içinde (2. bs., s. 210-230). Yayın Evi. (Orijinal basım tarihi Yıl).
	İngilizce	Author, A., Author, B., & Author, C. (Year). Title of chapter (T. Translator, Trans.). In B. Editor & C. Editor (Eds.), <i>Title of book</i> (2nd ed., pp. 210-230). Publisher Name. (Original work published Year).
<b>Bildiriler</b>		
Sözlü sunulan veya Poster olarak sunulan bildiri	Türkçe	Soyad, A., Soyad, B. ve Soyad, C. (2020, 18-20 Eylül). <i>Bildirinin başlığı</i> [Sözlü sunum / Poster sunum]. Konferans / Sempozyum Adı, Yeri. <a href="https://doi.org/xxxxxx">https://doi.org/xxxxxx</a> ya da <a href="http://xxxxxx">http://xxxxxx</a>
	İngilizce	Author, A., Author, B., & Author, C. (2020, September 18-20). <i>Title of work</i> [Paper presentation / Poster presentation]. Conference / Symposium Name, Location. <a href="https://doi.org/xxxxxx">https://doi.org/xxxxxx</a> or <a href="http://xxxxxx">http://xxxxxx</a>
Bildiri kitabında yayımlanan bildiri	Türkçe	Soyad, A., Soyad, B. ve Soyad, C. (2020). Bildirinin başlığı. D. Soyad ve E. Soyad (Ed.). <i>Konferans / Sempozyum Adı Bildiriler Kitabı</i> içinde (s. 105-120). Yayımlayan Kuruluş Adı. <a href="https://doi.org/xxxxxx">https://doi.org/xxxxxx</a> ya da <a href="http://xxxxxx">http://xxxxxx</a>
	İngilizce	Author, A., Author, B., & Author, C. (2020). Title of work. In D. Author & E. Author (Eds.). <i>Proceedings of the Conference / Symposium Name</i> (pp. 105-120). Publisher Name. <a href="https://doi.org/xxxxxx">https://doi.org/xxxxxx</a> or <a href="http://xxxxxx">http://xxxxxx</a>

## Tezler

		Yayımlanmamış tezler sadece çalışmanın yapıldığı üniversite kütüphanesinden basılı olarak alınabilen tezlerdir.	
Yayımlanmamış Tezler	Türkçe	Soyad, A. (Yıl). <i>Tez başlığı</i> [Yayımlanmamış Yüksek Lisans Tezi]. Tezin Yapıldığı Üniversite İsmi. Soyad, A. (Yıl). <i>Tez başlığı</i> [Yayımlanmamış Doktora Tezi]. Tezin Yapıldığı Üniversite İsmi.	
	İngilizce	Author, A. (Year). <i>Title of thesis</i> [Unpublished master's thesis]. Name of University. Author, A. (Year). <i>Title of dissertation</i> [Unpublished doctoral dissertation]. Name of University.	
		Yayımlanmış tezler, internet üzerinden ya da bir tez veri tabanından erişilebilen tezlerdir. Bu nedenle <b>YÖK Ulusal Tez Merkezinden ya da ProQuest'ten erişilen tezler bu kategoride değerlendirilmelidir.</b>	
Yayımlanmış Tezler	Türkçe	Soyad, A. (Yıl). <i>Tez başlığı</i> (Tez No. xxxx) [Yüksek Lisans Tezi, Tezin Yapıldığı Üniversite Adı]. YÖK Ulusal Tez Merkezi. Soyad, A. (Yıl). <i>Tez başlığı</i> (Tez No. xxxx) [Doktora Tezi, Tezin Yapıldığı Üniversite Adı]. YÖK Ulusal Tez Merkezi.	
	İngilizce	Author, A. (Year). <i>Title of thesis</i> (Publication No. xxxxx) [Master's thesis, Name of Institution Awarding the Degree]. ProQuest Dissertations and Theses Global. <a href="http://xxxxxx">http://xxxxxx</a> Author, A. (Year). <i>Title of dissertation</i> (Publication No. xxxxx) [Doctoral dissertation, Name of Institution Awarding the Degree]. ProQuest Dissertations and Theses Global. <a href="http://xxxxxx">http://xxxxxx</a>	
<b>İnternet Üzerinden Erişilen Kaynaklar</b>			
Web sayfası, Web üzerinden erişilen dokümanlar (pdf vb.)	Türkçe	Soyad, A., Soyad, B. ve Soyad, C. (Yıl). <i>Çalışmanın başlığı</i> . <a href="http://xxxxxx">http://xxxxxx</a> Tarih yoksa Soyad, A., Soyad, B. ve Soyad, C. (t.y.). <i>Çalışmanın başlığı</i> . <a href="http://xxxxxx">http://xxxxxx</a>	
	İngilizce	Author, A., Author, B., & Author, C. (Year). <i>Title of work</i> . <a href="http://xxxxxx">http://xxxxxx</a> None date Author, A., Author, B., & Author, C. (n.d.). <i>Title of work</i> . <a href="http://xxxxxx">http://xxxxxx</a>	
YouTube videoları	Türkçe	Soyad, A., Soyad, B. ve Soyad, C. (Yıl). <i>Video başlığı</i> [Video]. YouTube. <a href="http://xxxxxx">http://xxxxxx</a>	
	İngilizce	Author, A., Author, B., & Author, C. (Year). <i>Title of works</i> [Video]. YouTube. <a href="http://xxxxxx">http://xxxxxx</a>	
TED konuşmaları	Türkçe	Soyad, A. (Yıl). <i>Konuşma başlığı</i> [Video]. TED Konferansları. <a href="http://xxxxxx">http://xxxxxx</a>	
	İngilizce	Author, A. (Yıl). <i>Title of works</i> [Video]. TED Conferences. <a href="http://xxxxxx">http://xxxxxx</a>	



	Türkçe	Soyad, A., Soyad, B. ve Soyad, C. (Yıl). <i>Çalışmanın başlığı</i> [Power Point Sunusu].SlideShare. <a href="http://xxxxxx">http://xxxxxx</a>
SlideShare Power Point Sunumları	İngilizce	Author, A., Author, B., & Author, C. (Year). <i>Title of works</i> [PowerPoint slides]. SlideShare. <a href="http://xxxxxx">http://xxxxxx</a> Housand, B. (2016). <i>Game on! Integrating games and simulations in the classroom</i> [PowerPoint slides]. SlideShare. <a href="https://www.slideshare.net/brianhousand/gameon-iagc-2016/">https://www.slideshare.net/brianhousand/gameon-iagc-2016/</a>
Web Seminerleri	Türkçe	Soyad, A., Soyad, B. ve Soyad, C. (Yıl). <i>Çalışmanın başlığı</i> [Web Semineri]. Yayımlayan Kuruluş Adı. <a href="http://xxxxxx">http://xxxxxx</a>
	İngilizce	Author, A., Author, B., & Author, C. (Year). <i>Title of works</i> [Webinar]. Production Company. <a href="http://xxxxxx">http://xxxxxx</a> Goldberg, J. F. (2018). <i>Evaluating adverse drug effects</i> [Webinar]. American Psychiatric Association. <a href="https://education.psychiatry.org/Users/ProductDetails.aspx?ActivityID=6172">https://education.psychiatry.org/Users/ProductDetails.aspx?ActivityID=6172</a>
İnfografikler	Türkçe	Soyad, A., Soyad, B. ve Soyad, C. (Yıl). <i>Çalışmanın başlığı</i> [İnfografik]. Yayımlayan Kuruluş Adı. <a href="http://xxxxxx">http://xxxxxx</a>
	İngilizce	Author, A., Author, B., & Author, C. (Year). <i>Title of works</i> [Infographic]. Production Company. <a href="http://xxxxxx">http://xxxxxx</a> Rossman, J., & Palmer, R. (2015). <i>Sorting through our space junk</i> [Infographic]. World Science Festival. <a href="https://www.worldsciencefestival.com/2015/11/space-junkinfographic/">https://www.worldsciencefestival.com/2015/11/space-junkinfographic/</a>
Haritalar	Türkçe	Soyad, A., Soyad, B. ve Soyad, C. (Yıl). <i>Çalışmanın başlığı</i> [Harita]. Yayımlayan Kuruluş Adı. <a href="http://xxxxxx">http://xxxxxx</a>
	İngilizce	Author, A., Author, B., & Author, C. (Year). <i>Title of works</i> [Map]. Production Company. <a href="http://xxxxxx">http://xxxxxx</a> Cable, D. (2013). <i>The racial dot map</i> [Map]. University of Virginia. <a href="https://demographics.coopercenter.org/Racial-Dot-Map">https://demographics.coopercenter.org/Racial-Dot-Map</a>
Fotoğraflar	Türkçe	Soyad, A., Soyad, B. ve Soyad, C. (Yıl). <i>Çalışmanın başlığı</i> [Fotoğraf]. Yayımlayan Kuruluş Adı. <a href="http://xxxxxx">http://xxxxxx</a>
	İngilizce	Author, A., Author, B., & Author, C. (Year). <i>Title of works</i> [Photograph]. Production Company. <a href="http://xxxxxx">http://xxxxxx</a> McCurry, S. (1985). <i>Afghan girl</i> [Photograph]. National Geographic. <a href="https://www.nationalgeographic.com/magazine/national-geographic-magazine-50-years-ofcovers/#/ngm-1985-jun-714.jpg">https://www.nationalgeographic.com/magazine/national-geographic-magazine-50-years-ofcovers/#/ngm-1985-jun-714.jpg</a>

Kaynakçada gösterilecek kaynağın tarihinin olmaması durumunda *yıl alanına*, Türkçe kaynaklarda “t.y”, İngilizce kaynaklarda “n.d.” yazılmalıdır. Bir derginin özel sayısında yayınlanan makale için cilt’ten sonra gelen *sayı alanına*, Türkçe kaynaklarda “özel sayı”, İngilizce kaynaklarda “special issue” yazılmalıdır.

## KAYNAKÇA

American Psychological Association. (2020). *Publication manual of the American Psychological Association* (7th ed.). American Psychological Association.

Yükseköğretim Kurulu. (2016). *Yükseköğretim kurumları bilimsel araştırma ve yayın etiği yönergesi*. <https://www.yok.gov.tr/Sayfalar/Kurumsal/mevzuat/bilimsel-arastirma-ve-etik-yonetmeligi.aspx>

## EKLER

**Ek 1.** Sayfa Kenar Boşluklarının Ayarlanması, Tez İçi Metinlerin ve Kaynakçada Yer Alan Metinlerin Biçimlendirilmesi

### Sayfa Kenar Boşluklarının Ayarlanması

Sayfa Yapısı ? X

Kenar Boşlukları Kağıt Düzen

Kenar Boşlukları

Üst: 2,5 cm Alt: 2,5 cm

Sol: 3,5 cm Sağ: 2,5 cm

Cilt payı: 0 cm Cilt payı yeri: Sol

Yönlendirme

Dikey  Yatay

### Tez İçi Metinlerin Biçimlendirilmesi

Paragraf ? X

Girintiler ve Aralıklar Satır ve Sayfa Sonu

Genel

Hizalama: İki Yana Yasla

Ana hat düzeyi: Gövde Metni  Varsayılan olarak daraltılmış

Girinti

Sol: 0 cm Özel: İlk satır Değer: 1,25 cm

Sağ: 0 cm

Karşılıklı girintiler

Aralık

Önce: 0 nk Satır aralığı: 1,5 satır Değer:

Sonra: 6 nk

Aynı stildeki paragrafların arasına boşluk ekleme

## Kaynakça Metinlerinin Biçimlendirilmesi

Paragraf ? X

Girintiler ve Aralıklar Satır ve Sayfa Sonu

Genel

Hizalama: Soldan

Ana hat düzeyi: Gövde Metni  Varsayılan olarak daraltılmış

Girinti

Sol: 0 cm Özel: Değer: 1,25 cm

Sağ: 0 cm Asılı

Karşılıklı girintiler

Aralık

Önce: 0 nk Satır aralığı: Değer: 1,5 satır

Sonra: 6 nk

Aynı stildeki paragrafların arasına boşluk ekleme

**Ek 2. Tez Kapağı Örneği**

**T. C.**  
**MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ**  
**EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ**  
..... ANA BİLİM DALI  
..... BİLİM DALI

**TEZİN ADI TEZİN ADI TEZİN ADI TEZİN ADI TEZİN ADI**  
**TEZİN ADI TEZİN ADI TEZİN ADI**

**TEZ YAZARININ ADI SOYADI**

**YÜKSEK LİSANS / DOKTORA TEZİ**

**OCAK, 2021**

**MUĞLA**

### Ek 3. Kaynakça Örneği

Doktora  
Tezi

Abanoz, T. (2020). *STEM yaklaşımına uygun fen etkinliklerinin okul öncesi dönem çocuklarının bilimsel süreç becerilerine etkisinin incelenmesi* (Tez No. 629972) [Doktora Tezi, Gazi Üniversitesi]. YÖK Ulusal Tez Merkezi.

Sözlü  
Bildiri  
İngilizce

Balakrishnan, R. (2006, March 25-26). *Why aren't we using 3D user interfaces, and will we ever?* [Paper presentation]. IEEE Symposium on 3D User Interfaces, VA, USA. <http://dx.doi.org/10.1109/vr.2006.148>

Makale  
doi  
olmayan

Bandura, A. (1977). Self-efficacy: Toward a unifying theory of behavioural change. *Psychological Review*, 84, 191-215.

Kitap  
Türkçe

Büyüköztürk, Ş., Kılıç-Çakmak, E., Akgün, Ö. E., Karadeniz, Ş. ve Demirel F. (2019). *Eğitimde bilimsel araştırma yöntemleri* (27. bs.). Pegem Akademi. <https://doi.org/10.14527/9789944919289>

Kitap  
İngilizce

Fraenkel, J. R., Wallen, N. E., & Hyun, H. H. (2012). *How to design and evaluate research in education* (8th ed.). McGraw Hill.

Kitap  
Bölümü  
Türkçe

Günbatar, M. S. (2019). Web destekli eğitim. S. Şahin (Ed.), *Eğitimde bilişim teknolojileri I-II* içinde (5. bs., s.433-452). Pegem Akademi. <https://doi.org/10.14527/9786053183846>

Kitap  
Bölümü  
İngilizce

Haybron, D. M. (2008). Philosophy and the science of subjective well-being. In M. Eid & R. J. Larsen (Eds.), *The science of subjective well-being* (pp.17-43). Guilford Press.

Makale  
doi  
numaralı

Kabakci-Yurdakul, I., Odabasi, H. F., Kilicer, K., Coklar, A. N., Birinci, G., & Kurt, A. A. (2012). The development, validity and reliability of TPACK-deep: A technological pedagogical content knowledge scale. *Computers ve Education*, 58(3), 964–977. <http://doi.org/10.1016/j.compedu.2011.10.012>

Makale  
doi  
olmayan

Karadeniz, Ş. ve Vatanartıran, S. (2015). Sınıf öğretmenlerinin teknolojik pedagojik alan bilgilerinin incelenmesi. *İlköğretim Online*, 14(3), 1017–1028.

Çeviri  
kitap

Kline, R. B. (2019). *Yapısal eşitlik modellemesinin ilkeleri ve uygulaması* (4. bs.) (S. Şen Çev. Ed.). Nobel Yayıncılık. (Orijinal basım tarihi 2015)

Sözlü  
Bildiri  
Türkçe

Korucu, A. T. ve Sarı, R. İ. (2019, 2-4 Mayıs). *Öğretmen adaylarının eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanmaya ilişkin yeterlilik algıları* [Sözlü sunum]. 13. Uluslararası Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Sempozyumu, Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi, Kırşehir.  
[http://icits2019.org/Content\\_Files/Content/kitap/ICITS2019%20%C3%96zet%20Bildiriler%2031\\_12\\_2019.pdf](http://icits2019.org/Content_Files/Content/kitap/ICITS2019%20%C3%96zet%20Bildiriler%2031_12_2019.pdf)

Makale  
doi  
numaralı

Lawrence, J. E., & Tar, U. A. (2018). Factors that influence teachers' adoption and integration of ICT in teaching/learning process. *Educational Media International*, 55(1), 79-105. <https://doi.org/10.1080/09523987.2018.1439712>

Yüksek  
Lisans  
Tezi

Relkin, E. (2018). *Assessing young children's computational thinking abilities* (Publication No. 10813994) [Master's thesis, Tufts University]. ProQuest Dissertations and Theses Global.  
<https://search.proquest.com/pqdtglobal/docview/2055281366/899397D9D6384A33PQ/3?accountid=16595>

Doktora  
Tezi

Romash, Z. M. (2019). *Leaving STEM: An examination of the STEM to Non-STEM major change and how the STEM curriculum relates to academic achievement in Non-STEM fields* (Publication No. 13904437) [Doctoral dissertation, Seton Hall University]. ProQuest Dissertations and Theses Global.  
<https://search.proquest.com/pqdtglobal/docview/2302378777/fulltextPDF/51986883FA0D4BACPQ/1?accountid=16595>

Bildiri  
Kitabında  
Basılan  
Bildiri

Sevinç, A. ve Türel, Y. K. (2019). Öğretmen adaylarının sosyal medya bağımlılık düzeylerinin çeşitli demografik değişkenlere bağlı olarak incelenmesi. 13. *Uluslararası Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Sempozyumu Bildiriler Kitabı* içinde (s. 892-898). Ahi Evran Üniversitesi.  
[http://icits2019.org/Content\\_Files/Content/kitap/ICITS%202019%20Tam%20Metin%20Bildiriler%2031\\_12\\_2019.pdf](http://icits2019.org/Content_Files/Content/kitap/ICITS%202019%20Tam%20Metin%20Bildiriler%2031_12_2019.pdf)

Yüksek  
Lisans  
Tezi

Solmaz, M. (2020). *Öğretmen adaylarının siber bilgi güvenliği farkındalığı ve dijital vatandaşlık düzeylerinin çeşitli değişkenler açısından incelenmesi* (Tez No. 629345) [Yüksek Lisans Tezi, Mersin Üniversitesi]. YÖK Ulusal Tez Merkezi.

Thinyane, H., & Sasseti, F. (2020). Towards a human rights-based approach to AI:

Bildiri  
Kitabında  
Basılan  
Bildiri

Case study of apprise. In D. R. Junio & C. Koopman (Eds.), *Proceedings of the 11th International Development Informatics Association Conference (IDIA2020)* (pp. 33-47). Springer. [https://doi.org/10.1007/978-3-030-52014-4\\_3](https://doi.org/10.1007/978-3-030-52014-4_3)

Web  
Sayfası

Türkiye İstatistik Kurumu. (2013). *Eğitim istatistikleri*.

[http://www.tuik.gov.tr/PreTablo.do?alt\\_id=1018](http://www.tuik.gov.tr/PreTablo.do?alt_id=1018)

Makale  
doi  
numaralı

Yakar, H. ve Karakuş, U. (2020). İklim okuryazarlığı yeterliklerinin belirlenmesi:

Ortaokul düzeyine yönelik bir Delphi çalışması. *Eğitim ve Bilim*, 45(203), 45-62.

<https://doi.org/10.15390/EB.2020.8647>