



TC
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
Öğrenci İşleri Bürosu
DOKTORA TEZ SAVUNMA SINAVI İŞ SÜRECİ

İlk Yayın Tarihi/Sayısı	2020-1
Revizyon Tarihi/Sayısı	2026-1
Toplam Sayfa	1

Sıra No	Sorumlular	Faaliyet İş Akışı	Sürece Dahil Olan İç / Dış Birimler	Doküman / Kayıt
1	Öğrenci	Öğrenci, tez yazım kılavuzuna uygun biçimde hazırladığı tezinin basılı nüshasını ve elektronik ortamdaki kopyasını danışmanına sunar.		Tez Yazım Kılavuzu
2	Öğrenci Danışman	Danışman tezin yazım kurallarına uygun ve savunulabilir olduğuna dair görüşü ile Tez Savunma Sınavı jüri atama formuna ek olarak ilgili mevzuata düzenlenen nitelikte ve sayıda yaptığı bilimsel yayınlarının birer örneği ve teze ilişkin intihal yazılım programı raporunu ilgili Anabilim Dalı Başkanlığına sunar. Öğrenci de bu süreçte ciltlenmiş tezini Enstitüye teslim eder.		Tez İntihal Raporu Jüri Üyesi Atama Teklif Formu
3	Anabilim Dalı	Anabilim Dalı Tez Savunma Sınavı Jüri Atama Formu ve eklerini Enstitü Yönetim Kurulunda görüşülmek üzere Enstitü Müdürlüğüne gönderir.		EBYS
4	Yazı İşleri	Üçü öğrencinin tez izleme komitesinde yer alan öğretim üyeleri ve en az ikisi başka bir yükseköğretim kurumundan olmak üzere danışman dahil beş asıl öğretim üyesinden iki yedek üyeden oluşan Doktora Tez Savunma Sınavı jürisi, sınav yeri, saati bilgileri Enstitü Yönetim Kurulunda görüşülür.		-
5		Jüri Üyelerine görevlendirme yazıları hazırlanır ve gönderilir.		EBYS
6	Öğrenci	Öğrenci savunma tarihinde tezini Jüri üyeleri önünde sözlü olarak savunur.		-
7		Jüri, Tez sınavının tamamlanmasından sonra tez hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Bu karar Tez Savunma Sınavı tutanak Formu ile Enstitü Yönetim Kurulunda görüşülmek üzere yüz yüze yapılan sınavlarda üç gün, video konferans ile yapılan sınavlarda on gün içerisinde Anabilim Dalı Başkanlığına iletir.		Tez savunma Sınavı Tutanak Forum
8		Enstitü Yönetim Kurulu tarafından Öğrencinin tez savunma sınavı kararı onaylanır. Karar Öğrenci Bilgi Sistemine işlenir ve Anabilim Dalı başkanlığına yazı ile bildirilir.		OBS - EBYS
9	Öğrenci Öğrenci İşleri Personeli Yazı İşleri	Kabul kararı verilen tez; Öğrenci tezinin ciltlenmiş nüshasını ve bir elektronik kopyasını tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde Enstitüye teslim eder. Yönetim Kurulu tarafından öğrencinin mezuniyeti onaylanır.		
10	Öğrenci İşleri	Öğrencinin mezuniyet kararı öğrenci bilgi sistemine işlenerek Ana Bilim Dalı Başkanlığına yazı ile bildirilir ve geçici mezuniyet belgesi hazırlanır.		OBS - EBYS
11	Öğrenci Tez Savunma Jürisi Yazı İşleri	Düzeltilme kararı verilen tez; öğrenci en geç altı ay içinde düzeltmeleri yapılan tezi aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu savunmaya mazeretsiz katılmayan ya da savunma sonunda başarısız bulunarak tez çalışması kabul edilmeyen öğrencinin Enstitü ile ilişkisi kesilir.		-
12	Yazı İşleri	Red kararı verilen tez; öğrencinin tez savunma sınav tutanağına istinaden EYK Kararı ile Enstitü ile ilişkisi kesilir.		-

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
Serap ÇETİNER Enstitü Sekreteri	Prof. Dr. Şevki KÖMÜR Enstitü Müdürü