



TC
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
Muhasebe Bürosu
İDARİ PERSONEL FAZLA MESAI ÖDEMELERİ İŞ SÜRECİ

İlk Yayın Tarihi	2020-1
Revizyon Tarihi	2025-1
Toplam Sayfa	1

Sıra No	Sorumlular	Faaliyet İş Akışı	Sürece Dahil Olan İç / Dış Birimler	Doküman / Kayıt
1	Mutemet	Fazla Mesai Ödemesine esas olacak Üniversite Yönetim Kurulu Kararı Rektörlükten tarafından Enstitüye gönderilir. Fazla Mesai yapacak personel sayısı Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla belirlenir.	Üniversite Yönetim Kurulu	EBYS, KBS
2	Mutemet	Fazla Mesai yapan personelin KBS'de bulunan Fazla Mesai Modülüne ait olduğu ay için puantaj işlenir.	-	KBS
3	Mutemet	KBS Üzerinde bordro hesaplama işlemi yapılır.	-	KBS
4	Mutemet	KBS Üzerinden Bordro dökümü alınır ve kontrolü yapılır	-	KBS
5	Mutemet	Bordro, sistem üzerinden Enstitü Sekreteri ve Enstitü Müdürü tarafından onaylanır ve gönderilir.	-	KBS

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
Serap ÇETİNER Enstitü Sekreteri	Prof. Dr. Şevki KÖMÜR Enstitü Müdürü