



TC
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
Öğrenci İşleri Bürosu
TEZ TESLİMİ İŞ SÜRECİ

İlk Yayın Tarihi/Sayısı	2020-1
Revizyon Tarihi/Sayısı	2025-1
Toplam Sayfa	1

Sıra No	Sorumlular	Faaliyet İş Akışı	Sürece Dahil Olan İç / Dış Birimler	Doküman / Kayıt
1	Öğrenci Öğrenci İşleri	Tezi kabul edilen öğrenci, Jüri tarafından verilen düzeltmeler yapılarak tezinin ciltlenmiş en az 1 basılı nüshasını, elektronik kopyasını ve Ulusal Tez Merkezi'nden alınan Tez Veri Giriş Formunu tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde Enstitüye teslim eder. Enstitü Yönetim Kurulu tarafından mezuniyet kararı verilir	Öğrenci Enstitü Yönetim Kurulu	Tez Veri Giriş Formu
2	Yazı İşleri Öğrenci İşleri	Öğrencinin mezuniyet kararı öğrenci bilgi sistemine işlenerek Ana Bilim Dalı Başkanlığına yazı ile bildirilir ve geçici mezuniyet belgesi hazırlanır.	Anabilim Dalı	Evrak Belge Yönetimi Sistemi
3	Yazı İşleri Öğrenci İşleri	Ulusal Tez Merkezine öğrencinin tezi yüklenir.	-	Ulusal Tez Merkezi
4	Yazı İşleri Öğrenci İşleri	Tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde Enstitüye tezini teslim etmeyen öğrenci, başvuru üzerine tez teslim süresini Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile en fazla bir ay daha uzatabilir. Bu koşulları yerine getirmeyen öğrenci koşulları yerine getirinceye kadar diplomasını alamaz, öğrencilik haklarından yararlanamaz. Bu durumda olup azami süresi dolan öğrencinin Enstitü ile ilişkisi kesilir.	Öğrenci Enstitü Yönetim Kurulu	Öğrenci Bilgi Sistemi

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
Serap ÇETİNER Enstitü Sekreteri	Prof. Dr. Şevki KÖMÜR Enstitü Müdürü